



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

\_\_\_\_\_  
**Folha nº**

\_\_\_\_\_  
**Rubrica**

**ESTE EXEMPLAR DE EDITAL É TRANSCRIÇÃO FIEL DO ORIGINAL ARQUIVADO NOS AUTOS DO PROCESSO DO PRESENTE PREGÃO.**

**Protocolo de Recebimento de Documentação**

**Prefeitura Municipal de Coimbra**

CNPJ: 18.132.464/0001-17  
MG - Coimbra  
Rua Álvaro de Barros, nº 401 - Centro.  
CEP: 36.550-000 Fone/Fax: (32) 3555-1152 / 1214  
E-mail: [licitacaocoimbra@hotmail.com](mailto:licitacaocoimbra@hotmail.com)

**Pregão Presencial nº 011/2018**

**Data de emissão:** 06/03/2018

**Objeto resumido:** Contratação de empresa(s) especializada(s) no ramo para composição do quadro geral de Registro de Preços para eventuais serviços de moldagem, confecção e adaptação de próteses dentárias (totais e parciais, consistindo tais próteses conforme Portaria nº 1.825/2012 e nº 1.585/2013 do Ministério de Estado da Saúde, em Prótese Total Mandibular, Prótese Total Maxilar, Prótese Parcial Mandibular Removível e Prótese Parcial Maxilar Removível)destinadas à assistência de média e alta complexidade que serão custeados mediante repasse financeiro celebrado entre o Ministério da Saúde e o Município de Coimbra/MG, de acordo com especificações do Anexo I e VI do edital.

**Data final para entrega dos envelopes:** 21/03/2018 às 13h00min.

**Data de abertura dos envelopes:** 21/03/2018 às 13h:00min.

Recebi, nesta data o Edital, os Anexos, a Minuta do Contrato, e a Proposta de Preços, da Licitação acima epigrafada.

**PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO:**

Razão Social: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
Rua: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_  
CEP: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
Fone: ( \_\_\_\_ ) \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nome Completo do Responsável

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_  
RG ou CPF do Representante

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Data da retirada

\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_  
Hora

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável

**ATENÇÃO**

Este protocolo deverá ser encaminhado ao Depto. de Licitações via email: [licitacaocoimbra@hotmail.com](mailto:licitacaocoimbra@hotmail.com), antes da abertura desta Licitação.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018  
Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

**EDITAL Nº 006/2018  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018**

**1 - PREÂMBULO:**

**1.1-A PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - ESTADO DE MINAS GERAIS**, sito na Rua Álvaro de Barros, nº 401, através da Sra. Maria Raimunda dos Santos Martins, Ordenadora de Despesas, torna público que a Pregoeira, nomeada pela Portaria de nº 24/2018, de 15/02/2018, estará reunida com sua equipe de apoio, para receber a documentação e proposta para licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** do tipo **“Menor Preço Por Global”**, o qual será processado e julgado de conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 10.520/2002, de 17.07.2002 subsidiariamente à Lei nº. 8.666/1993, de 21.06.1993 e suas posteriores alterações, Lei Complementar 123/2006 e LC nº 147/2014 e Decreto Municipal nº 036/2010. **PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL**

**1.2.** Recebimento e abertura dos envelopes, propostas e documentação de habilitação, ocorrerão em sessão pública e que se realizará na sede da Prefeitura Municipal de Coimbra/MG, no horário e data, conforme quadro a seguir:

PROCEDIMENTOS	HORÁRIO	DATA
Credenciamento	13h00min às 13h10min	21/03/2018
Recebimento dos Envelopes	13h10min às 13h20min	21/03/2018
Protocolização	13h20min às 13:30min	21/03/2018
Abertura dos Envelopes Propostas	13h30min	21/03/2018

A EMPRESA QUE APRESENTAR-SE APÓS O HORÁRIO PREVISTO PARA CREDENCIAMENTO (13H00MIN AS 13H10MIN) NÃO TERÁ SEU REPRESENTANTE CREDENCIADO, PORÉM SE ESTIVER NO HORÁRIO DE RECEBIMENTO DOS ENVELOPES (13h10min ÀS 13H20MIN) SEUS ENVELOPES SERÃO RECEBIDOS E PROTOCOLIZADOS MAS, CONCORRENDO APENAS COM O VALOR ALÍ PROPOSTO.

**1.3** O edital completo poderá ser obtido pelos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Coimbra. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (32)3555-1152, de segunda a sexta feira, no horário 12: 30 às 16:30 horas. A Comissão de Licitações não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do Edital.

**2 - OBJETO DA LICITAÇÃO:**

**2.1-:** Contratação de empresa(s) especializada(s) no ramo para composição do quadro geral de Registro de Preços para eventuais serviços de moldagem, confecção e adaptação de próteses dentárias (totais e parciais, consistindo tais próteses conforme Portaria nº 1.825/2012 e nº 1.585/2013 do Ministério de Estado da Saúde, em Prótese Total Mandibular, Prótese Total Maxilar, Prótese Parcial Mandibular Removível e Prótese Parcial Maxilar Removível)destinadas à assistência de média e alta complexidade que serão custeados mediante repasse financeiro celebrado entre o Ministério da Saúde e o Município de Coimbra/MG, de acordo com especificações do Anexo I e VI do edital.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018  
Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

**2.2** As quantidades e a discriminação detalhada dos materiais, objeto deste edital, constam no Termo De Referência e formulário de Proposta de Preços, Anexo I e Anexo VII, qual fazem parte integrante deste Edital.

### 3 - DA ABERTURA:

**3.1** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida pela Pregoeira, a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste edital.

DATA DA ABERTURA: 21/03/2018

HORA: 13:00 Horas

LOCAL: Prefeitura Municipal de Coimbra/MG (Sala de Licitação)

Rua Álvaro de Barros, nº 401, Centro.

CEP: 36 550-000

Coimbra/MG

### 4 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

**4.1** Poderão participar deste Pregão, as empresas interessadas do ramo, que atenderem a todas as exigências deste edital e seus anexos.

**4.2** - A participação na licitação importa total e irrestrita submissão dos proponentes às condições deste Edital.

**4.3** - Cada licitante apresentar-se-á com apenas 01 (um) representante legal, o qual somente poderá representar uma empresa, devidamente munido de credencial e será o único admitido a intervir em todas as fases do procedimento licitatório, quer por escrito, quer oralmente, respondendo assim, para todos os efeitos, por seu representado.

**4.4** - Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de um licitante.

**4.5** Não poderão participar da presente licitação, as empresas que:

- a) Estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Coimbra/MG;
- b) Tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- c) Encontra-se sob falência ou concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- d) Licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresa em consórcio.
- e) Empresa que tenham sócios que sejam Funcionários da Prefeitura Municipal de Coimbra.
- f) Quem estiver cumprindo penalidade de suspensão temporária para licitar e impedimento de contratar com a Administração nos termos do inciso III do artigo 87 da lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.
- g) Estejam enquadradas no artigo 9º da Lei 8666/93 e suas alterações.
- h) Cujo objeto social não seja compatível com o objeto desta licitação.

**4.6** A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeita – se às penalidades cabíveis.

### 5 - DO CREDENCIAMENTO:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

\_\_\_\_\_

**Folha nº**

\_\_\_\_\_

**Rubrica**

**5.1-** No dia, horário e local designado para a abertura da sessão pública deste Pregão, o representante legal da licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto a Pregoeira, devidamente munido de documento que o habilite a participar deste procedimento licitatório, conforme Anexo VIII, respondendo por sua representada, devendo, ainda, no ato de entrega dos documentos de credenciamento, identificar-se exibindo, Cédula de Identidade ou outro documento oficial de identificação com fotografia.

**5.2-** Considera-se como representante legal qualquer pessoa habilitada pela licitante, mediante estatuto/contrato social, e/ou instrumento público ou particular de procuração (modelo Anexo VIII).

**5.3-** O credenciamento será efetuado por meio de:

**a) Estatuto/contrato social em vigor com a última alteração, ou ato constitutivo consolidado**, quando a pessoa credenciada for sócio, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa **licitante**, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

**b) Instrumento público de procuração;**

**c) Instrumento de mandato particular, conforme modelo apresentado no Anexo VIII**, assinada pelo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa licitante que comprovem poderes, para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste Pregão, **com firma reconhecida em cartório**. Neste ato, será examinado por meio do contrato/estatuto social ou procuração, se o outorgante tem poderes para fazê-lo.

**5.4 -** O documento deverá dar plenos poderes ao credenciado para formular **ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recurso, renunciar ao direito de interposição de recursos**, enfim, para praticar em nome da **licitante** todos os atos pertinentes a este **Pregão**;

**OBS: Caso o Contrato Social ou Estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a Carta de Credenciamento para o representante da empresa a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.**

**5.5 -** Declaração formal da firma licitante, exigida pelo inciso VII, Art. 4º da Lei Federal nº 10.520/02, assinada por diretor, sócio ou representante da empresa licitante com poderes devidamente comprovados para tal investidura, contendo informações e declarações conforme **ANEXO V (CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO)** deste edital;

**5.6 - Declaração de comprovação**, exigida somente para microempresas e empresas de pequeno porte, de enquadramento em um dos dois regimes, caso pretenda beneficiar-se, na forma do disposto na Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, e a LC nº 147/2014 de 07/08/2014, conforme modelo constante no **Anexo IX** deste edital.

**5.6.1- CERTIDÃO OU DECLARAÇÃO EXPEDIDA PELA JUNTA COMERCIAL**, comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, **com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias** consecutivos de antecedência da data prevista para apresentação das propostas, segundo disposição do art. 8º da Instrução Normativa do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC nº 103 de 30.04.2007.

**5.7 - O CREDENCIAMENTO NA FORMA DISCIPLINADA NESTE ITEM E A(S) DECLARAÇÃO (ÕES) A QUE SE REFERE(M) O(S) ITEM (NS) ANTERIOR (ES) DEVERÃO SER ENTREGUES FORA DO(S) ENVELOPE(S), ANTES DA SESSÃO.**

**5.8-** Somente as Licitantes que atenderem aos requisitos deste(s) item(s) terão poderes para formular



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

\_\_\_\_\_ **Folha nº** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **Rubrica** \_\_\_\_\_

verbalmente, na sessão, lances de preços, manifestarem após a declaração do vencedor, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer contra decisões da Pregoeira, assinar a ata onde estará registrado o valor final decorrente dos lances e praticar todos os demais atos inerentes ao certame em nome da Proponente.

**5.8.1-A** Licitante que se retirar antes do término da sessão deixando de assinar a ata, considerar-se-á que esta renunciou ao direito de oferecer lances e recorrer dos atos da Pregoeira.

**5.9** - A licitante que deixar de entregar documentos ou apresentar documentação falsa exigidos para o certame ficará sujeita a penalidade de impedimento de contratação e de licitar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e de descredenciamento no cadastro de fornecedores deste Município pelo prazo de até 05 (cinco) anos; sem prejuízo das multas previstas neste edital, contrato e das demais cominações.

**5.10.** O uso de telefone celular durante a sessão de lances fica condicionado á permissão da Pregoeira.

**5.11.** Ficam as empresas cientes de que somente serão admitidas na fase de lances verbais e na prática de todos os demais atos inerentes ao certame aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas.

**5.12** - A não entrega da Declaração de Enquadramento de Micro Empresa ou de Empresa de Pequeno Porte, ou apresentação de documento diferente do exigido no subitem 5.6 e 5.6.1 deste edital implicará na anulação do direito da mesma em usufruir o regime diferenciado garantido pela Lei Complementar 123/06 e a Lei Complementar nº 147/2014 de 07/08/2014.

**5.12.1** – Caso o licitante alegue que a Declaração de Enquadramento de Micro Empresa ou de Empresa de Pequeno Porte encontra-se no Envelope ‘Documentação’, o mesmo deverá abri-lo, retirar a referida Declaração, entregar a pregoeira e, em seguida, providenciar o fechamento do mesmo.

**6 - DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES**

**6.1** - No dia, hora e local previstos na capa deste edital, a Pregoeira e equipe de apoio receberão os envelopes “n.º 1” Proposta de Preços e “n.º 2” Documentos de Habilitação, os quais deverão ser apresentados fechados de forma indevassável e rubricados no fecho, contendo os seguintes dizeres:

**ENVELOPE N.º 1 – “PROPOSTA DE PREÇOS”**  
**Á PREGOEIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2018**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2018**  
**DATA DE ABERTURA: 21/03/2018**  
**HORÁRIO: 13:00 H00MIN**  
**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:**  
**CNPJ N.º .....**

**ENVELOPE N.º 2 – “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”**  
**Á PREGOEIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2018**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2018**  
**DATA DE ABERTURA: 21/03/2018**  
**HORÁRIO: 13:00 H00MIN**  
**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:**  
**CNPJ N.º .....**

**6.2** - Os documentos relativos à habilitação (Envelope n.º 2) poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia, devidamente autenticada por cartório competente, ou por membro da equipe de apoio do Pregão Presencial, ou servidor público de outro órgão da administração, ou, ainda, por publicação



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

em órgão de imprensa oficial.

**6.3-** Para os documentos disponibilizados pela Internet e cuja autenticidade poderá ser verificada via consulta no *site* correspondente, pela Pregoeira ou sua equipe de apoio, serão aceitas cópias simples.

**6.4-** Em circunstâncias excepcionais, o órgão licitado poderá solicitar a prorrogação do prazo de validade das propostas, não sendo admitida a introdução de quaisquer modificações nas mesmas.

**6.5-**A partir do momento em que a Pregoeira proceder à abertura do primeiro envelope, não mais serão aceitos novos licitantes.

**6.6-**Recebidos os envelopes “n.º 1”, **Proposta de Preços** e “n.º 2”. **Documentos de Habilitação**, a Pregoeira procederá a abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços, cujos documentos serão lidos, conferidos e rubricados pela Pregoeira e pelos participantes que o desejarem.

**6.7** Após a entrega dos envelopes não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

### **7 - DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE Nº 1):**

**7.1** O envelope “Proposta de Preço” deverá conter a proposta de preço da licitante, que deverá atender aos seguintes requisitos:

**I** – Ser apresentada no formulário fornecido pela Prefeitura Municipal de Coimbra, Anexo I deste edital, ou em formulário próprio contendo as mesmas informações exigidas no referido formulário, assinado por quem de direito, no idioma oficial do Brasil, sem rasuras, emendas ou entrelinhas, constando o preço de cada lote, expresso em reais (R\$), algarismos arábicos, conforme o formulário mencionado acima, devendo todas as folhas ser rubricadas;

**II** – Apresentar a marca do item ofertado, bem como preços completos, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto da licitação, bem como todos os impostos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, garantias e quaisquer outros ônus que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado e constante da proposta;

**III** – Constar prazo de validade das condições propostas não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de apresentação da proposta. Não havendo indicação expressa, esse prazo será considerado como tal;

**IV** – Indicar a razão social da empresa licitante, número de inscrição no CNPJ do estabelecimento da empresa que efetivamente irá fornecer o objeto da licitação, endereço completo, telefone, fac-símile e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, número da conta corrente bancária e agência respectiva. Os dados referentes à conta bancária poderão ser informados na fase da contratação;

**V** – Conter prazo de entrega do objeto licitado, conforme o item 14.1. Não havendo indicação expressa, será considerado como prazo de entrega, aquele constante deste inciso.

**7.2** Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica prevalecerão às da proposta. Ocorrendo divergência entre o valor unitário e total para os itens do objeto do edital, será considerado o primeiro.

**7.3** Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**7.4** A proposta de preços será considerada completa, abrangendo todos os custos com a entrega do objeto licitado, conforme disposto no item 7.1, inciso II deste Edital.

**7.5** Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências deste ato convocatório.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018  
Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

**7.6** A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preços ou qualquer outra condição não prevista neste edital.

**7.7** Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação das propostas, implica em submissão a todas as condições estipuladas neste edital e seus anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação federal mencionada no preâmbulo deste edital.

**7.8**-Serão desclassificadas as propostas que apresentarem valor unitário e global, superior ao limite máximo estabelecido no Termo de Referência **Anexo VII** do presente edital.

### **8 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 2):**

**8.1** - Os Documentos de Habilitação deverão ser entregues em envelope individual (envelope n.º 2), devidamente fechado, conforme relação a seguir:

#### **8.2 - RELATIVAMENTE À REGULARIDADE FISCAL:**

**8.2.1** - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

**8.2.2** – Prova de Regularidade relativa ao FGTS, por meio de Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), expedida pela Caixa Econômica Federal ([www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)) ou do documento denominado "Situação de Regularidade do Empregador", com prazo de validade em vigor na data marcada para abertura dos envelopes e processamento do Pregão;

**8.2.3** - Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, por meio de Certidão Negativa de Débito da Dívida Ativa da União expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional ([www.pgfn.fazenda.gov.br](http://www.pgfn.fazenda.gov.br)) e Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedidas pela Receita Federal ([www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br)); ou Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

**8.2.4** - Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual, por meio de Certidão Negativa de Débito em relação a tributos estaduais (ICMS), expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;

**8.2.5** - Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal, por meio de Certidão Negativa de Débito em relação a tributos Municipais, expedida pela Prefeitura do domicílio ou sede da licitante;

**8.2.6 -CNDT-** Prova de inexistência de débitos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da consolidação das Leis do trabalho, amparada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. De acordo com essa nova disciplina, o art.642 – A da CLT disciplina a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida gratuita e eletronicamente.

**8.2.7** - A licitante devidamente enquadrada como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) em conformidade com a Lei Complementar nº 123/06 e a Lei Complementar nº 147/2014 de 07/08/2014 deverá apresentar os documentos relativos à regularidade fiscal, ainda que existam pendências.

**8.2.7.1**– Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a microempresa ou empresa de pequeno porte terá assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, de acordo com a Lei Complementar nº 147/2014 alterou o §1º do art 43 passando de 02(dois) dias úteis para 05(cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, caso apresente alguma restrição pertinente à documentação de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

regularidade fiscal, para a devida regularização, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, negativa.

**Parágrafo Único** – A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

### 8.3 - RELATIVAMENTE À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

**8.3.1** - Certidão Negativa de Falência, Concordata ou Recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica **com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias.**

### 8.4-QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

**8.4.1**-Inscrição no cadastro de prestadores de serviços no Município à sede da empresa com expedição do **Alvará de Localização.**

**8.4.2**-Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a empresa licitante está apta para fornecer/desempenhar atividade pertinente e compatível com o objeto licitado quanto a características, prazos e quantidades.

O atestado deve conter a assinatura e identificação do responsável pelas informações atestadas

### 8.5-OUTRAS COMPROVAÇÕES

**8.5.1**-Declaração da licitante, em papel timbrado da empresa, que conhece e aceita o inteiro teor do edital deste Pregão, ressalvado o direito recursal, bem como de que recebeu todos os documentos e informações necessárias para o cumprimento integral das obrigações desta licitação (Modelo Anexo VI);

**8.5.2**- Declaração assinada por quem de direito, que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou menor de 16 (dezesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, conforme modelo do Anexo IV deste edital.

**8.5.3**- Declaração da licitante, comprometendo-se a informar a qualquer tempo, sob as penalidades cabíveis, a existência de fatos supervenientes impeditivos de contratação e habilitação com a administração pública, conforme anexo III deste edital.

**8.5.4-Declaração de Idoneidade**, assinada por diretor ou representante legal da empresa licitante que não foi declarada inidônea conforme **ANEXO X** deste edital;

**8.6** - Sob pena de **inabilitação**, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando –se que:

**8.6.1** – se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da **matriz**.

**8.6.2** – se o licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da **filial**.

**8.6.3**- se o licitante for a **matriz**, e o **executor** do contrato for **filial**, deverão ser apresentados tanto os documentos da **matriz** quanto os da **filial** .

**8.6.4**- serão dispensados da **filial** aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da **matriz**.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

\_\_\_\_\_

**Folha nº**

\_\_\_\_\_

**Rubrica**

### **9 - DO JULGAMENTO:**

**9.1** O julgamento da licitação será dividido em duas etapas (Classificação das propostas e Habilitação) e obedecerá, quanto à classificação das propostas, ao critério do menor preço dos lotes deste Edital.

**9.1.1** A etapa de classificação de preços, que compreenderá a ordenação das propostas de todas as licitantes, classificação das propostas passíveis de ofertas de lances verbais, das licitantes proclamadas para tal, classificação final das propostas e exame da aceitabilidade da proposta da primeira classificada, quanto ao valor.

**9.1.2** – Durante a etapa de lances não será permitido o uso de celulares para a consulta de preços. Quando convocada pela Pregoeira, o licitante que desejar efetuar ligações para consulta de preços deverá solicitar permissão a pregoeira e, se estiver ausente da sala de licitações seja qual for o motivo, o mesmo perderá o direito ao lance e será excluído da etapa de lances para aquele lote.

**9.1.2.1** – Somente serão aceitas as consultas efetuadas via telefone na fase de negociação caso o preço do licitante não esteja compatível com o preço médio obtido na consulta ao mercado, quando este tiver interesse em cobrir o preço apurado na pesquisa de mercado.

**9.1.2.2-** A etapa de habilitação compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados no envelope “Documentos de Habilitação” da licitante classificada em primeiro lugar, relativamente ao atendimento das exigências constantes do presente Edital.

#### **9.2-Etapa de Classificação de Preços:**

**9.2.1** Serão abertos os envelopes “Proposta de Preços” de todas as licitantes.

**9.2.2** A Pregoeira informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preço para o fornecimento do objeto da presente licitação e os respectivos valores ofertados.

**9.2.3** A Pregoeira fará a ordenação dos valores das propostas, em ordem crescente, de todas as licitantes.

**9.2.4** A Pregoeira classificará a licitante da proposta de menor preço dos lotes e aquelas licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10 %(dez por cento), relativamente à de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais.

**9.2.4.1** O valor máximo, em reais, das propostas a serem admitidas para a etapa de lances verbais, conforme subitem 9.2.4, será o valor da proposta válida de menor preço, multiplicado por 1,10 (um vírgula dez), desprezando-se a terceira casa decimal.

**9.2.5** Quando não houver, pelo menos, 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, a Pregoeira classificará as melhores propostas, até o máximo 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

**9.2.6** Em seguida, será iniciada a fase de apresentação de lances verbais a serem propostos pelos representantes das licitantes classificadas para tanto, lances verbais estes que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, ficando esclarecido que o valor do primeiro lance verbal deverá ser inferior ao valor da menor proposta escrita ofertada.

**9.2.7** A Pregoeira convidará os representantes das licitantes classificadas (para os lances verbais), a apresentarem, individualmente, lances verbais, a partir da proposta escrita classificada como menor preço, prosseguindo sequencialmente, em ordem decrescente de valor.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018  
Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

**9.2.8** A Pregoeira poderá estabelecer lances mínimos a serem ofertados de acordo com os lotes a serem adquiridos.

**9.2.9** Caso não mais se realizem lances verbais será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço global.

**9.2.10** A desistência em apresentar lance verbal, para determinado lote, quando convocado pela Pregoeira, implicará na exclusão da licitante das rodadas posteriores de oferta de lances para aquele lote, ficando sua última proposta registrada para classificação final da etapa competitiva.

**9.2.11** Caso não se efetive nenhum lance verbal, será verificada a compatibilidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**9.2.12** Declarada encerrada a etapa competitiva e classificadas as propostas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao valor, decidindo motivada e expressamente a respeito.

**9.2.13** Se a oferta não for aceitável, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda integralmente ao Edital.

**9.2.14** Caso haja empate nas propostas escritas, ordenadas e classificadas, e não se realizem lances verbais, o desempate se fará por sorteio, em ato público, na mesma sessão do Pregão.

**9.2.15** Nas situações previstas nos subitens **9.2.10** e **9.2.13**, a Pregoeira poderá negociar diretamente com o representante credenciado para que seja obtido o melhor preço para a administração.

**9.2.16** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às sanções administrativas constantes do item 17, deste Edital.

**9.2.17** Será desclassificada a proposta que contiver preços condicionados a prazos, descontos, vantagens de qualquer natureza não previstos neste Pregão;

**9.2.18** Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

**9.2.19** Será desclassificada a proposta que:

- Não se refira à integridade do objeto;
- Não atenda às exigências estabelecidas no Edital ou em diligência;
- Apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a serviços e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração; ou superestimados ou manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no art. 44, § 3º e art. 48, II da Lei Federal nº 8.666/93.

**9.2.20** - Se a Pregoeira entender que o preço é inexequível, fixará prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade de seu preço por meio de planilha de custos ou outros documentos.

- Não havendo a comprovação da exequibilidade do preço a proposta será desclassificada, sujeitando – se o licitante às sanções legais.
- A Pregoeira, no julgamento das propostas, poderá desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis que não afetem o seu conteúdo.

### **9.3- DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

**9.3.1-**As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição. (Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006).

**9.3.1.1-**Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, é assegurado o prazo de 5(cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponde ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeitos de certidão negativa.

**9.3.1.2-** A não regularização da documentação, no prazo previsto no item **9.3.1.1**. Implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**9.3.2-**É assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte. (Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006).

**9.3.3-**Na modalidade “Pregão” entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada realizada por empresa de grande porte.

**9.3.3.1-**Para efeito do disposto no item **9.3.2**. Caracterizado o empate, proceder – se - á da seguinte forma:

- a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;
- b) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada apresentando proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame terá a adjudicação daquele objeto em seu favor;
- c) Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item “b”, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item **9.3.2.**, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- d) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontre no intervalo estabelecido no item **9.3.3**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**9.3.4-**Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item **9.3.3.1**, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

## 10 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

**10.1** Ao final da sessão, depois de declarada a licitante vencedora do certame, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando os demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

\_\_\_\_\_  
**Folha nº**

\_\_\_\_\_  
**Rubrica**

**10.2** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante em recorrer, ao final da sessão do Pregão, importará na preclusão do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira à licitante vencedora.

**10.3** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**10.4** Os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Prefeitura municipal de Coimbra/MG, sito na Rua Álvaro de Barros, nº 401 CEP 36 550-000 Coimbra/MG;

**10.5** A fase recursal deverá ser formalmente anunciada pela Pregoeira, que consultará as licitantes representadas sobre sua intenção de recorrer ou não, e declarará, expressamente, que só serão conhecidos os recursos interpostos antes do término da sessão.

**10.5.1** Também serão conhecidas as contra-razões a recursos intempestivamente apresentados.

## **11 – DAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS**

**11.1** – As obrigações decorrentes desta licitação, a serem firmadas entre a Prefeitura e a licitante vencedora, serão formalizadas através de Contrato, observando-se as condições estabelecidas neste Edital, seus Anexos, na legislação vigente e na proposta do licitante vencedor.

**11.2** – A Prefeitura convocará formalmente a licitante vencedora para assinar o Contrato, que deverá comparecer dentro do prazo de 03 (três) dias consecutivos, contados a partir da convocação.

**11.3** – O prazo estipulado no subitem 11.2 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela PREFEITURA.

**11.4** – A Pregoeira poderá, quando a convocada não assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidas neste Edital, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma licitante que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**11.5** – O prazo da contratação será da data da assinatura do contrato até 08 (oito) meses, podendo ser prorrogado desde que haja interesse entre as partes e nos termos da Lei 8.666/93.

## **12 - DO PREÇO E DO REAJUSTE:**

**12.1** – Os preços deverão ser expressos em reais e de conformidade com o inciso I, subitem 7.1 do edital, fixo e irrevogável.

**12.1.1** – Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

**12.1.2** – Caso ocorra à variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a PREFEITURA, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

## **13 – DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO:**

**13.1** – As despesas decorrentes com a contratação do objeto desta licitação correrão por conta da seguinte dotação:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

Órgão	Unidade	Sub Unidade	Classificação Programática	Projeto/Atividade	Elemento de Despesas	Fonte de Recurso
2	06	01	10.301.0006	2.0048	33.90.39	00.01.49

**14 – DO FORNECIMENTO:**

**14.1-**O objeto da presente licitação será recebido em até 05(cinco) dias úteis, contados da data da assinatura do contrato administrativo.

**14.1.1.** Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

- a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**14.2 –** Caso, por qualquer razão, não possa ser processado o recebimento definitivo no momento da entrega, o objeto licitado será recebido provisoriamente, com efeito imediato para posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes na Nota de Empenho e respectivo documento fiscal.

**14.3 –** A(s) licitante(s) vencedora(s) responsabilizar-se-á ( ão ) pela entrega dos materiais.

**14.4–** O aceite/aprovação dos materiais, pelo órgão licitante não exclui a responsabilidade civil dos fornecedores por vícios de qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas no Anexo I e VII, verificadas, posteriormente, garantindo-se ao órgão licitante as faculdades previstas no art. 18 da Lei n.º 8.078/90.

**14.5-** A(s) empresa(s) contratada(s) deverá (ao) entregar os materiais no local designado pelo Responsável, somente será aceite com a fiscalização, nos horários designado pelo responsável, a entrega será feita no prazo de 02(dois) dias úteis.

**14.6-**A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do Departamento Municipal de Obra, encarregada de acompanhar a entrega dos materiais, prestando esclarecimentos solicitados atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, a qual deverá ser acompanhada por um encarregado da Pasta.

**15 - DO PAGAMENTO:**

**15.1**O pagamento será feito pela Prefeitura Municipal de Coimbra/MG, no 10º dia útil do mês subsequente ao fornecimento, e demonstrar que atende a todas as especificações e mediante a apresentação da Nota Fiscal ou Fatura, diretamente na tesouraria da Prefeitura Municipal, ou mediante a emissão de Ordem Bancária em conta corrente indicada pela contratada. Para o recebimento dos materiais, a licitante vencedora deverá comprovar a regularidade nos recolhimentos de INSS, FGTS e ISS.

**15.2-**A falta de quaisquer documentos supra citados acarretará o atraso no processamento do crédito, até que a entrega da documentação seja regularizada, sendo neste caso, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização, não arrecadando qualquer ônus para a Prefeitura de Coimbra.

**15.3-**A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal ou Fatura documento em papel timbrado da empresa informando a Agencia Bancária e o numero da Conta a ser depositado o pagamento.

**15.4 –**Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018  
Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

**15.5-**A critério da contratante, poderão ser utilizados créditos da contratada, para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela relativos a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual.

**15.6-** A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJ.

**15.7-** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, por culpa do Contratante, o valor devido será acrescido de encargos moratórios calculados desde a data final do período de adimplemento até a data do efetivo pagamento, o valor original deverá ser atualizado pelo IGPM-DI da FGV, acrescido de 0,5% (meio por cento) de juros de mora por mês ou fração.

**15.8-**A nota fiscal deverá conter ainda o número do Processo Licitatório e do Pregão a que se referem e acompanhada da respectiva autorização de fornecimento.

### 16 - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

**16.1** Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da CONTRATADA:

**I-**entregar os materiais com pontualidade, com todas as especificações descritas no Anexo VII. A empresa contratada fica responsável por danos causados aos materiais que vierem com características diferentes do pedido do Edital, utilizando mão de obra e equipamentos próprios (se necessários) da CONTRATADA;

**II-** Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;

**III-**Atender com prontidão as reclamações por parte do receptor dos materiais, objeto da presente licitação.

**IV-** Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação.

**V-** Responsabilizar-se civil e administrativamente, por danos e/ou prejuízos materiais ou pessoais causados pela CONTRATADA, seus empregados ou prepostos, à CONTRATANTE ou a terceiros, no exercício do presente contrato respeitado a ampla defesa;

**VI-** Comunicar formalmente à CONTRATANTE qualquer irregularidade que ocorrer durante a vigência deste instrumento;

**VII –** Empregar pessoal capacitado para o exercício da função, comprovando esta habilitação perante a CONTRATANTE, sempre que solicitada.

**VIII-** Atuar no ramo pertinente ao objeto da licitação;

**IX-** Não estar impedido de contratar com a Administração;

**X-** Não estar concordatária ou em processo de falência, sob concurso e credores, em dissolução ou em liquidação;

**XI-** Não tenham sido declaradas inidôneas por Órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, por meio de ato público no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, entanto perdurarem os motivos determinantes da punição. Igualmente não poderão participar as empresas punidas pela PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA-MG;

**16.2-**Além das obrigações resultantes da observância à Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATANTE

**I -**Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;

**II-** Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato.

**III-** Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

**IV-**Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

**V-** Comunicar imediatamente à CONTRATADA as irregularidades manifestadas na execução do contrato, informando, após, à CONTRATANTE tal providência;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

- VI- promover o recebimento provisório e o definitivo nos prazos fixados;
- VII- fiscalizar a execução do contrato, informando à CONTRATANTE para fins de supervisão;
- VIII- efetuar o pagamento no devido prazo fixado no item 15.1 deste Edital.

### 17 - DAS PENALIDADES:

**17.1** – Nos termos do art. 86 da Lei n. 8.666/93, fica estipulado o percentual de **0,5% (meio por cento)** sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste pregão, até o limite de **10% (dez por cento)** do valor empenhado.

**17.2**-Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do art. 87 da Lei n. 8.666/93:

- I- advertência;
- II- multa de **10% (dez por cento)** do valor do contrato,
- III- suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a **2 (dois)** anos e,
- IV- declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**17.3.** Quem convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

**17.4.** As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentados em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

**17.5** - As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

### 18 – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO:

**18.1** Os interessados poderão solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente edital, por irregularidade comprovada, protocolizando o pedido de acordo com os prazos do Art. 41 da Lei 8.666/93, no endereço Praça Álvaro de Barros, nº 401, Centro, Coimbra - MG, cabendo a pregoeira decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas. Demais informações poderão ser obtidas pelo Fone (32) 3555 – 1152.

**18.2** Não serão reconhecidas as impugnações interpostas, quando já decorridos os respectivos prazos legais.

**18.3** Acolhida à petição impugnando o ato convocatório será designada nova data para a realização do certame.

### 19 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

\_\_\_\_\_

**Folha nº**

\_\_\_\_\_

**Rubrica**

**19.1** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as empresas interessadas atendido os interesses públicos e o da Administração, sem comprometimento da segurança da contratação.

**19.2** O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualidades e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública deste pregão e desde que não fique comprometido o interesse do órgão promotor do mesmo, bem como a finalidade e a segurança da futura contratação.

**19.3** É facultado a pregoeira ou à Autoridade Municipal Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

**19.4** Nenhuma indenização será devida à licitante, em caso de revogação deste Edital, nos termos do item 19.6 e a homologação do resultado desta licitação não implicarão em direito à contratação.

**19.5** Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital; excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, observando-se que só iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na Prefeitura Municipal de Coimbra, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

**19.6** A Prefeitura Municipal de Coimbra, poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49, da lei nº 8.666/93.

**19.7** No caso de alteração deste Edital; no curso do prazo estabelecido para a realização do pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não prejudicar a formulação das propostas.

**19.8** Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente exclusivamente o Foro da Comarca de Viçosa/MG.

**19.9** Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido.

**19.10** – A cópia completa deste edital poderá ser retirada na sede da Prefeitura Municipal de Coimbra, junto à Comissão Permanente de Licitação.

**19.11** Os casos omissos serão resolvidos pela Pregoeira.

**19.12 Fazem partes integrantes deste edital:**

Anexo I – Planilha de Proposta de Preços;

Anexo II – Minuta do Contrato;

Anexo III – Declaração de inexistência de fatos impeditivos de habilitação e contratação;

Anexo IV - Declaração de não emprego a Menor de Idade;

Anexo V – Declaração de ciência de cumprimento dos requisitos de habilitação;

Anexo VI – Declaração de conhecimento e aceitação do inteiro teor do edital;

Anexo VII – Termo de Referência;

Anexo VIII- Termo de Credenciamento;

Anexo IX- Declaração para Micro e Pequenas Empresas.

Anexo X- Declaração de Idoneidade

Coimbra/MG, 06 de março de 2018.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**

**Pregão nº 011/2018**

---

**Folha nº**

---

**Rubrica**

**Josiane Valente da Silva Lana**  
**Pregoeira**  
**Portaria nº 24/2018**

PREFEITURA DE COIMBRA



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018  
Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2018**

**ANEXO I**

**MODELO DE FORMULÁRIO DE PREÇOS**

ENTREGA DOS ENVELOPES "PROPOSTA" E "DOCUMENTAÇÃO": **ATÉ 21/03/2018, ÀS 13:00hs.**

PROPONENTE: .....  
ENDEREÇO: ..... N.º .....  
BAIRRO: ..... CIDADE ..... UF .....  
FONE: ..... FAX ..... E-MAIL .....  
CEP: ..... C.N.P.J .....

PREPOSTO QUE REPRESENTARÁ A CONTRATADA DURANTE A VIGÊNCIA DO AJUSTE:  
NOME: .....  
R.G ..... C.P.F.....

**BANCO** \_\_\_\_\_ - **AGÊNCIA** \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - **PRAÇA PAGAMENTO** \_\_\_\_\_ **CONTA CORRENTE**  
\_\_\_\_\_ -

**LOTE 01**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Prótese Parcial Mandibular Removível-Serviços de moldagem, confecção e adaptação de próteses dentárias parcial.	UN	46,0000		
02	Prótese Total Maxilar Removível-Serviços de moldagem, confecção e adaptação de Próteses dentárias total.	UN	95,0000		
03	Prótese Total Mandibular Removível-Serviços de moldagem, confecção e adaptação de prótese dentárias total.	UN	46,0000		
04	Prótese Parcial Maxilar Removível-Serviços de moldagem, confecção e adaptação de próteses dentárias parcial.	UN	46,0000		
				<b>Total Geral =&gt;</b>	

Declaramos que:

Caso a nossa proposta seja aceita, comprometemo-nos:

Fornecer os materiais quando solicitados no prazo de até 05 (cinco) dias e local designado nas condições previstas no Edital, contados a partir do recebimento da respectiva nota de empenho.

Concordamos em manter a validade desta proposta por um **período não inferior a 60 (sessenta) dias consecutivos, a contar de sua apresentação.**

Até o recebimento da nota de empenho e/ou outro documento correspondente, esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observada as condições do Edital.

A proposta deverá conter, obrigatoriamente, incluídos todos os custos necessários à entrega dos materiais licitados na forma estabelecida no contrato de fornecimento, incluindo todos os serviços, tributos



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

\_\_\_\_\_  
Folha nº

\_\_\_\_\_  
Rubrica

incidentes, encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, emolumentos, fretes, seguros, deslocamento e riscos de entrega, além de outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o custo final dos materiais. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do (a) licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

Propomos à Prefeitura Municipal de Coimbra/MG o fornecimento do objeto desta licitação, obedecendo às estipulações do correspondente Pregão e asseverando que observaremos, integralmente as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas, existentes e aplicáveis quanto ao fornecimento, objeto desta licitação.

Entregar a proposta reajustada no prazo máximo de 24(vinte e quatro) horas após o término da sessão de lances sob pena de aplicação das penalidades previstas no item 17- Das Sanções do Edital.

**OBS: As marcas de referência encontra-se no Anexo VII do edital.**

Localidade, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_ ( assinatura )\_\_\_

**OBS: – AS PROPOSTAS COM VALORES MAIORES DO QUE OS CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA, PARA OS LOTES E VALORES UNITÁRIOS, SERÃO AUTOMATICAMENTE DESCLASSIFICADAS.**

**A planilha deverá ser feita, com letra legível ou datilografada, sem rasuras**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

Folha nº

Rubrica

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2018**

**ANEXO II**

**MINUTA DO CONTRATO N.º ...../2018**

**INSTRUMENTO CONTRATUAL QUE CELEBRAM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE COIMBRA E A EMPRESA**

I - CONTRATANTES: "MUNICÍPIO DE COIMBRA, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Rua Álvaro de Barros, nº 401, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 18.132.464/0001-17, doravante denominada CONTRATANTE/ e a empresa ....., Pessoa Jurídica de Direito Privado, estabelecida à Rua....., inscrita no CNPJ/MF nº ..... e Inscrição Estadual nº .....

II - REPRESENTANTES: Representa a CONTRATANTE a Prefeita Municipal, Srª. Maria Raimunda dos Santos Martins, brasileira, portadora do CPF/MF no. \_\_\_\_\_ e Cédula de Identidade n.º \_\_\_\_\_ SPP/\_\_, residente e domiciliada nesta cidade, e o CONTRATADO o Sr ....., brasileiro, residente e domiciliado na cidade de \_\_\_\_\_, a Rua. .... - Bairro ....., CPF/MF n.º ....., Cédula de Identidade n.º ..... SSP/..

III - DA AUTORIZAÇÃO DA LICITAÇÃO: O presente Contrato é celebrado em decorrência da autorização da Sra. Maria Raimunda dos Santos Martins, Ordenadora de Despesas, exarada em despacho constante do Processo Licitatório nº 013/2018, gerado pelo PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018, que faz parte integrante e complementar deste Contrato, como se nele estivesse contido.

IV - FUNDAMENTO LEGAL: O presente Contrato é regido pelas cláusulas e condições nele contidas, pela Lei 8.666/93, e demais normas legais pertinentes.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Contratação de empresa(s) especializada(s) no ramo para composição do quadro geral de Registro de Preços para eventuais serviços de moldagem, confecção e adaptação de próteses dentárias (totais e parciais, consistindo tais próteses conforme Portaria nº 1.825/2012 e nº 1.585/2013 do Ministério de Estado da Saúde, em Prótese Total Mandibular, Prótese Total Maxilar, Prótese Parcial Mandibular Removível e Prótese Parcial Maxilar Removível)destinadas à assistência de média e alta complexidade que serão custeados mediante repasse financeiro celebrado entre o Ministério da Saúde e o Município de Coimbra/MG, de acordo com especificações do Anexo I e VI do edital.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES**

2.1 Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da **CONTRATADA**:

I-entregar os materiais com pontualidade, com todas as especificações descritas no Anexo VII. A empresa contratada fica responsável por danos causados aos materiais que vierem com características diferentes do pedido do Edital, utilizando mão de obra e equipamentos próprios da CONTRATADA;

II- Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;

III -Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor dos materiais, objeto da presente licitação.

IV- Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018  
Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

V- Responsabilizar-se civil e administrativamente, por danos e/ou prejuízos materiais ou pessoais causados pela **CONTRATADA**, seus empregados ou prepostos, à **CONTRATANTE** ou a terceiros, no exercício do presente contrato respeitado a ampla defesa;

VI- Comunicar formalmente à **CONTRATANTE** qualquer irregularidade que ocorrer durante a vigência deste instrumento;

VII – Empregar pessoal capacitado para o exercício da função, comprovando esta habilitação perante a **CONTRATANTE**, sempre que solicitada.

VIII-Atuar no ramo pertinente ao objeto da licitação;

IX-Não estar impedido de contratar com a Administração;

X-Não estar concordatária ou em processo de falência, sob concurso e credores, em dissolução ou em liquidação;

XI- Não tenham sido declaradas inidôneas por Órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, por meio de ato público no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, entanto perdurarem os motivos determinantes da punição. Igualmente não poderão participar as empresas punidas pela PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA-MG;

### 2.2-Além das obrigações resultantes da observância à Lei 8.666/93 são obrigações da **CONTRATANTE**

I-Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a **CONTRATADA**;

II- Notificar, formal e tempestivamente, a **CONTRATADA** sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato.

III- Notificar a **CONTRATADA** por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

IV- Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

V- Comunicar imediatamente à **CONTRATADA** as irregularidades manifestadas na execução do contrato, informando, após, à **CONTRATANTE** tal providência;

VI- promover o recebimento provisório e o definitivo nos prazos fixados;

VII fiscalizar a execução do contrato, informando à **CONTRATANTE** para fins de supervisão;

VIII- efetuar o pagamento no devido prazo fixado na cláusula quarta deste contrato.

### CLAUSULA TERCEIRA - FORMA DE FORNECIMENTO DE OBJETO

3.1-O objeto da presente licitação será recebido em até 05(cinco) dias úteis, contados da data da assinatura do contrato administrativo.

3.1.1. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

- a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

3.2 – Caso, por qualquer razão, não possa ser processado o recebimento definitivo no momento da entrega, o objeto licitado será recebido provisoriamente, com efeito imediato para posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes na Nota de Empenho e respectivo documento fiscal.

3.3 – A(s) licitante(s) vencedora(s) responsabilizar-se-á(ão) pela entrega dos materiais.

3.4– O aceite/aprovação dos materiais pelo órgão licitante não exclui a responsabilidade civil dos fornecedores por vícios de qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas no Anexo I e VII, verificadas, posteriormente, garantindo-se ao órgão licitante as faculdades previstas no art. 18 da Lei n.º 8.078/90.

3.5- A(s) empresa(s) contratada(s) deverá (ao) entregar os materiais no local designado pelo Responsável, somente será aceite com a fiscalização do responsável, a entrega será feita no prazo de 02(dois) dias úteis.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

Folha nº

Rubrica

**3.6-A** licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do Responsável, encarregado de acompanhar a entrega dos materiais, prestando esclarecimentos solicitados atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, a qual deverá ser acompanhada por um encarregado da Pasta.

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

Item	Descrição	Un.	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
01					
02					
03					
<b>VALOR TOTAL:R\$</b>					

**4.1-O** valor global do fornecimento, ora contratado é de R\$ ..... (.....), fixo e irreeajustável.

**4.2-O** pagamento será feito pela Prefeitura Municipal de Coimbra/MG, no 10º dia útil do mês subsequente ao fornecimento dos materiais, e demonstrar que atende a todas as especificações e mediante a apresentação da Nota Fiscal ou Fatura, diretamente na tesouraria da Prefeitura Municipal, ou mediante a emissão de Ordem Bancária em conta corrente indicada pela contratada. Para o recebimento dos materiais, a licitante vencedora deverá comprovar a regularidade nos recolhimentos de INSS, FGTS e ISS.

**4.3-A** falta de quaisquer documentos supra citados acarretará o atraso no processamento do crédito, até que a entrega da documentação seja regularizada, sendo neste caso, o prazo para pagamento iniciar-se- á após a regularização, não arrecadando qualquer ônus para a Prefeitura de Coimbra.

**4.4-A** Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal ou Fatura, documento em papel timbrado da empresa informando a Agencia Bancária e o número da Conta a ser depositado o pagamento.

**4.5 -**Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

**4.6-A** critério da contratante, poderão ser utilizados créditos da contratada, para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela relativos a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual.

**4.7- A** nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJ.

**4.8- Nos** casos de eventuais atrasos de pagamento, por culpa do Contratante, o valor devido será acrescido de encargos moratórios calculados desde a data final do período de adimplemento até a data do efetivo pagamento, o valor original deverá ser atualizado pelo IGPM-DI da FGV, acrescido de 0,5% (meio por cento) de juros de mora por mês ou fração.

**4.9-A** nota fiscal deverá conter ainda o número do Processo Licitatório e do Pregão a que se referem e acompanhada da respectiva autorização de fornecimento.

**5.0- A** CONTRATADA deverá confeccionar as próteses de acordo com as exigências de Secretaria Municipal de Saúde.

- **Moldagem inicial**-Vazamento, recolher nas Unidades no dia estipulado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

- **Confeção da moldeira individual em acrílico(2mm)** \_vazamento (gesso pedra), recolher no dia estipulado e entregar a chapa /base de prova 3 dias.
- **Base de prova (incolor ou rosa) com rodete em cera** \_recolher no dia e mandar as provas de dentes no prazo de 4 dias.
- **Seleção dos dentes artificiais:** a cor dos dentes artificiais é escolhida de acordo com a idade, sexo e a cor da pele O dentista irá sugerir a cor mais adequada. O laboratório deverá especificar a marca dos dentes utilizados, sendo:
- **Dentes 2 camadas:**
- **Provas de dentes** -acompanhamento pelo protético responsável para realização dos ajustes que forem necessários. O protético tem que avaliar junto com o dentista na boca do paciente:
- Curva de compensação (inclinação dos dentes no sentido vestibulo-palatino e mésio-distal, que se inicial no 1º molar superior);
- Oclusal bilateral balanceada;
- Trespasse Vertical, trespasse horizontal;
- Encerramento e escultura dos detalhes anatômicos (papilas interdentes, delimitação dos colos, escultura e delimitação das raízes, acabamento).
- **Entrega das Próteses**-Deverão estar prontas no prazo máximo de 05(cinco)dias.
- As próteses deverão vir do laboratório com os ajustes dos contatos oclusais já realizados no articulador, com correção dos contatos excêntricos prematuros.
- O dentista responsável avaliará:
- Acabamento, ajuste dos contatos oclusais em abertura e fechamento, lateralidade, dimensão vertical de oclusão, adaptação e retenção da prótese.
- **Reembasamentos**-Deverão ser realizados no laboratório quando houver algum problema de retenção nas próteses.
- **Repetição**-realizada quando a prótese estiver com algum defeito que não possa ser corrigido;
- A repetição pode ser necessária tanto na montagem de dentes quanto após a acrilização.
- **Polimento e acabamento**-Realizado no laboratório quando houver necessidade de ajustes na prótese.
- A CONTRATADA será responsável:
- Pelo recolhimento das moldagens e entrega dos trabalhos nas Unidades de Saúde, conforme cronograma definido pelo Dentista responsável.
- Providenciar os dentes (tamanho, cor e modelo) definidos pelo dentista responsável.
- Prestar assistência nas Unidades de Saúde no mínimo,02(duas) vezes na semana,conforme Cronograma de datas e Horários definidos pelo Dentista responsável.
- Respeitar os prazos de entrega dos trabalhos, de acordo com o agendamento dos Dentistas, dentro de um período de 30(trinta)dias entre o início e a finalização das próteses.
- Assumir inteira responsabilidade quanto á garantia e qualidade do serviço, reservando a Unidade Requisitante o direito de recusá-lo caso não satisfaça aos padrões especificados.
- Responder objetivamente por quaisquer danos pessoais ou materiais decorrentes da entrega do serviço, seja por vício de fabricação ou por ação ou omissão de seus empregados.
- Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- Fica a Contratada com a responsabilidade da moldagem, confecção e adaptação acompanhada de um cirurgião dentista sem ônus para o município, além da confecção dos itens mencionados;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

- Obriga-se ainda a Contratada a retirar o material a ser confeccionado e entregar as próteses no prazo previsto para as provas e a peça finalizada na UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE CÉLIO FRANCO.
- Responsabilizar-se-á também pela moldagem, confecção e adaptação das próteses.
- Responsabilizar- se integralmente pelos serviços realizados, principalmente no que diz respeito à precisão dos trabalhos;
- Oferecer assistência protética dos serviços prestados com qualidade e pontualidade;
- Fornecer o material (laboratorial) e moldagem necessários para a confecção das próteses, incluindo os dentes;
- Em casos de falhas ou defeitos dos serviços executados pela CONTRATADA, as repetições serão feitas sem ônus para o Município de Coimbra;
- Os serviços realizados deverão passar por um profissional cirurgião-dentista avaliador;
- **Caixa de grampo em cera para Prótese parcial removível:** Composta por grampos em cera pré-fabricados, em diversos formatos, com a finalidade de facilitar e assegurar a qualidade do trabalho a ser confeccionado.
- **Carbonato de magnésio e Cálcio:** Também chamado de branco de Espanha é um produto destinado a dar polimento e brilho em metais.
- **Cera Utilidade:** Deve apresentar propriedade plástica satisfatória, mesmo em temperatura ambiente, pois essa característica será de suma importância na confecção das próteses removíveis nos quesitos: enceramento das peças, seus consertos, alívios, bloqueios de modelos, verificação de articulação, registro de mordida e outros em geral. A sua temperatura de fusão deverá ser de 78º C. Descrição do produto: placas de 13,5 mm (comp.) x 69mm (larg) x 5 mm (espessura).
- **Cera Rosa nº 7:** Sua composição deve ser de 75% de parafina, cera branca de abelha, resina e essência de terebintina, assim como corantes. Geralmente, ela é usada em moldagens de oclusão inicial ou primeira tomada de mordida em bases de próteses totais, e para isso ela tem que ser macia, permitindo a movimentação dos dentes do estoque para posicioná-los durante a montagem, além de possibilitar a escultura da gengiva artificial.
- Descrição do produto: placas de 13,5mm (comp.) x 69mm (larg) x 1 mm (espessura).
- **Disco de Carborundum:** Disco de carborundum para peça de mão, tendo como uma de suas propriedades alta resistência, e indicado no desgaste de metal.
- **Disco de feltro para peça de mão:** Os discos de feltro de lã natural são confeccionados para suportar a utilização de pastas e abrasivos para polimento de superfícies e oferecerem um excelente polimento dos metais e resinas nos laboratórios de prótese dentária.
- Composição: óxido de alumínio, feltro de lã natural e cloreto de povilina. Descrição do produto: o feltro é de 8 mm ou 12 mm de diâmetro, a fim de se adequar as mais diversas situações. São dotados de sistema de encaixe rápido que facilita seu acoplamento ao mandril.
- **Dentes nacionais em acrílico (dentes de estoque):** Placas de dentes artificiais anteriores e posteriores nas cores A2; A3; A3,5; B2; B3; C2 e D3 ou nas numerações 60, 62, 65, 66, 67, 69, 77 e 81. O dente a ser selecionado deve possuir alta resistência mecânica, química e





## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

à abrasão; excelente aderência às resinas de base de próteses, ausência total de bolhas e porosidades; alta estabilidade de cores; pigmentos biocompatíveis; fluorescência natural.

- **Escala de cor em resina para base de dentaduras:** Escala de gengivas – possibilita ao cirurgião dentista informar com precisão a cor de gengiva do paciente ao técnico em prótese dental.
- **Folhas de lixa para madeira:** De diversas granulações para o acabamento das peças protéticas. Podem ser das numerações 100, 120, 150, 240, 300 e as demais que o laboratório julgar necessário.
- **Gesso para Modelo (tipo II):** Usado principalmente para preencher a mufla na construção de uma dentadura, quando a expansão de presa não é crítica e a resistência é adequada.
- **Metal para fundição em odontologia:** Liga metálica em Cobalto-cromo utilizada para a fundição das armações metálicas das Próteses Parciais removíveis.
- **Pasta para polimento:** É uma pasta de polimento universal. Descrição do Produto: é uma pasta de polimento produzida com diamante micronizado de granulação extra fina (2 a 4 microns) e altíssima dureza para atender às exigências de polimento e brilho de resinas e outros materiais restauradores.
- **Pincéis nº 12:** Pincel chato e de cabo longo ideal para contornos e preenchimentos.
- **Ponta para polimento (pontas de borrachas abrasivas para polimento de resina acrílica):** São pontas utilizadas para redução da aspereza, estrias e riscos produzidos pelos instrumentos de contorno e acabamento. Possuem várias partículas abrasivas coladas e dispostas aleatoriamente sobre a superfície da broca. Apresentam-se em várias formas.
- Característica: forma de Pera com granulação grossa, intermediária e fina.
- **Resina acrílica autopolimerizável incolor:** Consiste em um pó acrílico (auto polimerizante) e um líquido (monômero de metilmetacrilato) usado em consertos de próteses, reembasamentos, em bases provisórias de dentaduras e na região das selas das PPR para as moldagens funcionais.
- A Prefeitura Municipal de Coimbra, não está obrigada a consumir uma quantidade mínima, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento do fornecimento, que estará sempre condicionada às suas necessidades temporais.
- Caso haja erro da cor solicitada, no formato dos dentes desproporcional ao sexo ou no espaço determinado no rolete em cera ou oclusão inadequada, o SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DE COIMBRA devolverá ao CONTRATADO para as devidas correções.
- Após a entrega da prótese pelo CONTRATADO, o SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DE COIMBRA poderá solicitar novos acabamentos e polimentos, que deverão ser executados no prazo de 03 (três) dias.
- O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil do CONTRATADO pelos padrões adequados de qualidade, segurança, durabilidade e solidez dos serviços prestados, nem a ético-profissional pela perfeita execução deste contrato.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018  
Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

### 5 - DO PREÇO E DO REAJUSTE:

5.1 – Os preços deverão ser expressos em reais e de conformidade com item 4.1 do contrato, fixo e irrevogável.

5.1.1 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

5.1.2 – Caso ocorra à variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a PREFEITURA, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

### CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO

6.1-O prazo do contrato será até 31 de dezembro de 2018, contados da assinatura deste instrumento, podendo ser prorrogado mediante acordo entre as partes e nos termos da Lei 8.666/93.

6.2- Os serviços deverão ser prestados no local indicado pelo Departamento Municipal de Saúde.

### CLÁUSULA SÉTIMA – RECURSO ORÇAMENTÁRIO:

7.1-A despesa decorrente da execução do objeto da presente licitação correrão a cargo da seguinte dotação orçamentária:

Órgão	Unidade	Sub Unidade	Classificação Programática	Projeto/Atividade	Elemento de Despesas	Fonte de Recurso
2	06	01	10.301.0006	2.0048	44.90.51	00.01.47

### 8 - CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES:

8.1 – Nos termos do art. 86 da Lei n. 8.666/93, fica estipulado o percentual de **0,5% (meio por cento)** sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste pregão, até o limite de **10% (dez por cento)** do valor empenhado.

8.2-Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do art. 87 da Lei n. 8.666/93:

I- advertência;

II- multa de **10% (dez por cento)** do valor do contrato,

III- suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a **2 (dois)** anos e,

IV- declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

8.3- Quem convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

\_\_\_\_\_  
**Folha nº**

\_\_\_\_\_  
**Rubrica**

**8.4-** As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentados em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

**8.5 -** As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

**CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**9.1-**A rescisão contratual, poderá ser determinada, por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I, XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICAÇÃO**

**10.1-**Dentro do prazo legal, contado de sua assinatura, o CONTRATANTE providenciará a publicação de resumo deste Contrato na imprensa oficial de Minas Gerais.

**CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DO FORO**

**11.1-**Fica eleito o Foro da Comarca de Viçosa Estado de MINAS GERAIS, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes do presente Contrato, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha ser.

E por estarem de acordo, lavrou-se o presente termo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, as quais foram lida e assinadas pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas.

COIMBRA/MG, ..... de ..... de 2018.

**Maria Raimunda dos Santos Martins**  
**Prefeita Municipal**  
**Contratante**

**Contratado**

Testemunhas: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Visto: \_\_\_\_\_

**Frederico Pereira Paschoalino**  
Departamento Jurídico  
OAB/MG: 112.621



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

\_\_\_\_\_  
**Folha nº**

\_\_\_\_\_  
**Rubrica**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2018**

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS --(papel timbrado da empresa)**

**(Nome da empresa)**, sediada (endereço completo), inscrita no **CNPJ/MF** sob o nº ....., por intermédio do seu representante legal o Sr.(a)....., portador da Carteira de Identidade nº ..... e do **CPF nº** ....., **Declara**, sob as penas da lei, que não incorre em qualquer condições impeditivas, especificando:

- 1-Que não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- 2-Que não está impedida de transacionar com a Administração Pública;
- 3-Que não foi apenada com rescisão de contrato, quer por deficiência de materiais fornecidos, igualmente grave, no transcorrer dos últimos **5(cinco) anos**;
- 4-Que não incorre nas demais condições impeditivas previstas no at.9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/94.

E que, se responsabiliza pela veracidade e autenticidade dos documentos oferecidos, comprometendo – se a comunicar a **PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA-MG** à ocorrência de quaisquer fatos supervenientes impeditivos da habilitação, ou que comprometam a idoneidade da proponente, nos termos do artigo, 32, parágrafo 2º, e do artigo 97 da Lei 8.666/93, e suas alterações.

.....  
**(local e data)**

.....  
**Assinatura, qualificação e carimbo.**  
**(representante legal)**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

\_\_\_\_\_  
**Folha nº**

\_\_\_\_\_  
**Rubrica**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2018**

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGOS DE MENOR--(papel timbrado da empresa)**

\_\_\_\_\_ inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. \_\_\_\_\_ portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 anos (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Local e data, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura, qualificação e Carimbo do CNPJ.  
(Representante Legal)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

\_\_\_\_\_  
Folha nº

\_\_\_\_\_  
Rubrica

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2018**

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS DE HABILITAÇÃO--(papel timbrado da empresa)**

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_,  
representada pelo (a) Sr (a). \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira  
de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, declaramos para efeito do cumprimento ao  
estabelecido no VII do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, sob as penalidades cabíveis, que  
cumpriremos plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste Edital.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura, qualificação e Carimbo do CNPJ.  
(Representante Legal)

*\*Esta declaração deverá ser entregue fora dos envelopes por ocasião do credenciamento.*



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2018**

**ANEXOVI**

**DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E ACEITAÇÃO DO TEOR DO EDITAL--(papel timbrado da empresa)**

\_\_\_\_\_ inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. \_\_\_\_\_ portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, por seu representante legal infra-assinado que conhece e aceita o inteiro teor completo do edital deste Pregão, ressalvado o direito recursal, bem como de que recebeu todos os documentos e informações necessárias para o cumprimento integral das obrigações desta licitação.

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

\_\_\_\_\_  
Assinatura, qualificação e Carimbo do CNPJ.  
(Representante Legal)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

**ANEXO VII-TERMO DE REFERÊNCIA****LICITAÇÃO/MODALIDADE: Pregão Presencial****REGIME DE EXECUÇÃO: Menor preço global****ÓRGÃO/ENTIDADE: Departamento de Saúde****PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018****PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2018****1) OBJETO**

Contratação de empresa(s) especializada(s) no ramo para composição do quadro geral de Registro de Preços para eventuais serviços de moldagem, confecção e adaptação de próteses dentárias (totais e parciais, consistindo tais próteses conforme Portaria nº 1.825/2012 e nº 1.585/2013 do Ministério de Estado da Saúde, em Prótese Total Mandibular, Prótese Total Maxilar, Prótese Parcial Mandibular Removível e Prótese Parcial Maxilar Removível)destinadas à assistência de média e alta complexidade que serão custeados mediante repasse financeiro celebrado entre o Ministério da Saúde e o Município de Coimbra/MG, de acordo com especificações do Anexo I e VI do edital.

**2. ESPECIFICAÇÕES****LOTE 01**

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>UNID</b>	<b>QUANT</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
01	Prótese Parcial Mandibular Removível-Serviços de moldagem, confecção e adaptação de próteses dentárias parcial.	UN	46	<b>R\$ 150,00</b>	<b>R\$ 6.900,00</b>
02	Prótese Total Maxilar Removível-Serviços de moldagem, confecção e adaptação de Próteses dentárias total.	UN	95	<b>R\$ 150,00</b>	<b>R\$ 14.250,00</b>
03	Prótese Total Mandibular Removível-Serviços de moldagem, confecção e adaptação de prótese dentárias total.	UN	46	<b>R\$ 150,00</b>	<b>R\$ 6.900,00</b>
04	Prótese Parcial Maxilar Removível-Serviços de moldagem, confecção e adaptação de próteses dentárias parcial.	UN	46	<b>R\$ 150,00</b>	<b>R\$ 6.900,00</b>
<b>Total Geral =&gt;</b>				<b>R\$</b>	<b>34.950,00</b>

Após pesquisas realizadas no mercado regional, orçamento e descrição feito pelo Departamento Responsável, foi apurado a média dos preços praticados, cujo valor corresponde aproximadamente R\$ **34.950,00**(trinta e quatro mil, novecentos e cinquenta reais).

**OBS: - AS PROPOSTAS COM VALORES MAIORES DO QUE OS CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA, PARA O LOTE E VALOR UNITÁRIO, SERÃO AUTOMATICAMENTE DESCLASSIFICADAS.**

**4) JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:**

Considerando: que a Política Nacional de Saúde Bucal-Brasil Sorridente, que tem promovido a reorganização das práticas e da rede de atenção à saúde, ampliando e qualificando o acesso aos serviços da Atenção Básica e especializada em Saúde Bucal, através da implantação de CEOs e Laboratórios Regionais de Prótese





## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018  
Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

Dentária(LRPD),pautando-se nos princípios e diretrizes do SUS;que os LRPD visam suprir uma grande necessidade da população, que é a reabilitação oral através das próteses dentárias; que as portarias Nº 1585,de agosto de 2013 e a resolução SES/SMG Nº 3641,DE 20 FEVEREIRO DE 2013 que visam ampliar o número de Laboratório e oferta de próteses dentárias e a ausência de oferta desse serviço na rede municipal de saúde de Coimbra(SUS)realizaremos a contratação de um Laboratório de Prótese para prestar os serviços de confecção de próteses dentárias à Secretaria Municipal de Saúde de Coimbra.

### 5) DEMONSTRATIVO DE RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE

A economicidade a ser obtida pela Administração, em relação à aquisição dos materiais sem questão, poderá ser conseguida pelo recurso da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado processo e procedimento licitatório, cujo fator preponderante certamente será o “Menor Preço dos lotes”. Assim, mediante tal critério e/ou parâmetro, necessariamente a Administração obterá a economia, não obstante seja ela uma expectativa que dependerá diretamente do preço praticado no mercado em relação ao **objeto** ofertado pela(s) empresa(s), cuja escolha recairá naquela que cotar o menor preço **global**.

### 6)DO FORNECIMENTO:

1-O objeto da presente licitação será recebido em até 05(cinco) dias úteis, contados da data da assinatura do contrato administrativo.

1.1.1. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

- a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

1.2 – Caso, por qualquer razão, não possa ser processado o recebimento definitivo no momento da entrega, o objeto licitado será recebido provisoriamente, com efeito imediato para posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes na Nota de Empenho e respectivo documento fiscal.

1.3 – A(s) licitante(s) vencedora(s) responsabilizar-se-á (ão) pela entrega dos materiais.

1.4– O aceite/aprovação dos materiais pelo órgão licitante não exclui a responsabilidade civil dos fornecedores por vícios de qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas no Anexo I e VII, verificadas, posteriormente, garantindo-se ao órgão licitante as faculdades previstas no art. 18 da Lei n.º 8.078/90.

1.5- A(s) empresa(s) contratada(s) deverá (ao) entregar os materiais no local designado pelo Responsável, os materiais licitados somente será aceito com a fiscalização do responsável, nos horários designado pelo responsável, a entrega será feita no prazo de 05(cinco) dias úteis.

1.6-A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do Responsável, encarregada de acompanhar a entrega dos materiais, prestando esclarecimentos solicitados atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, a qual deverá ser acompanhada por um encarregado da Pasta.

5.0- A CONTRATADA deverá confeccionar as próteses de acordo com as exigências de Secretaria Municipal de Saúde.

- **Moldagem inicial**-Vazamento, recolher nas Unidades no dia estipulado.
- **Confecção da moldeira individual em acrílico(2mm)** \_vazamento (gesso pedra), recolher no dia estipulado e entregar a chapa /base de prova 3 dias.
- **Base de prova (incolor ou rosa) com rodete em cera** \_recolher no dia e mandar as provas de dentes no prazo de 4 dias.
- **Seleção dos dentes artificiais:** a cor dos dentes artificiais é escolhida de acordo com a idade, sexo e a cor da pele O dentista irá sugerir a cor mais adequada. O laboratório deverá especificar a marca dos dentes utilizados, sendo:
- **Dentes 2 camadas:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

- **Provas de dentes** -acompanhamento pelo protético responsável para realização dos ajustes que forem necessários. O protético tem que avaliar junto com o dentista na boca do paciente:
- Curva de compensação (inclinação dos dentes no sentido vestibulo-palatino e méσιο-distal, que se inicial no 1º molar superior);
- Oclusal bilateral balanceada;
- Trespasse Vertical, trespasse horizontal;
- Encerramento e escultura dos detalhes anatômicos (papilas interdentes, delimitação dos colos, escultura e delimitação das raízes, acabamento).
- **Entrega das Próteses**-Deverão estar prontas no prazo máximo de 05(cinco)dias.
- As próteses deverão vir do laboratório com os ajustes dos contatos oclusais já realizados no articulador, com correção dos contatos excêntricos prematuros.
- O dentista responsável avaliará:
- Acabamento, ajuste dos contatos oclusais em abertura e fechamento, lateralidade, dimensão vertical de oclusão, adaptação e retenção da prótese.
- **Reembasamentos**-Deverão ser realizados no laboratório quando houver algum problema de retenção nas próteses.
- **Repetição**-realizada quando a prótese estiver com algum defeito que não possa ser corrigido;
- A repetição pode ser necessária tanto na montagem de dentes quanto após a acrilização.
- **Polimento e acabamento**-Realizado no laboratório quando houver necessidade de ajustes na prótese.
- A CONTRATADA será responsável:
- Pelo recolhimento das moldagens e entrega dos trabalhos nas Unidades de Saúde, conforme cronograma definido pelo Dentista responsável.
- Providenciar os dentes (tamanho, cor e modelo) definidos pelo dentista responsável.
- Prestar assistência nas Unidades de Saúde no mínimo,02(duas) vezes na semana,conforme Cronograma de datas e Horários definidos pelo Dentista responsável.
- Respeitar os prazos de entrega dos trabalhos, de acordo com o agendamento dos Dentistas, dentro de um período de 30(trinta)dias entre o início e a finalização das próteses.
- Assumir inteira responsabilidade quanto á garantia e qualidade do serviço, reservando a Unidade Requisitante o direito de recusá-lo caso não satisfaça aos padrões especificados.
- Responder objetivamente por quaisquer danos pessoais ou materiais decorrentes da entrega do serviço, seja por vício de fabricação ou por ação ou omissão de seus empregados.
- Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- Fica a Contratada com a responsabilidade da moldagem, confecção e adaptação acompanhada de um cirurgião dentista sem ônus para o município, além da confecção dos itens mencionados;
- Obriga-se ainda a Contratada a retirar o material a ser confeccionado e entregar as próteses no prazo previsto para as provas e a peça finalizada na UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE CÉLIO FRANCO.
- Responsabilizar-se-á também pela moldagem, confecção e adaptação das próteses.
- Responsabilizar- se integralmente pelos serviços realizados, principalmente no que diz respeito à precisão dos trabalhos;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

- Oferecer assistência protética dos serviços prestados com qualidade e pontualidade;
- Fornecer o material (laboratorial) e moldagem necessários para a confecção das próteses, incluindo os dentes;
- Em casos de falhas ou defeitos dos serviços executados pela CONTRATADA, as repetições serão feitas sem ônus para o Município de Coimbra;
- Os serviços realizados deverão passar por um profissional cirurgião-dentista avaliador;
- **Caixa de grampo em cera para Prótese parcial removível:** Composta por grampos em cera pré-fabricados, em diversos formatos, com a finalidade de facilitar e assegurar a qualidade do trabalho a ser confeccionado.
- **Carbonato de magnésio e Cálcio:** Também chamado de branco de Espanha é um produto destinado a dar polimento e brilho em metais.
- **Cera Utilidade:** Deve apresentar propriedade plástica satisfatória, mesmo em temperatura ambiente, pois essa característica será de suma importância na confecção das próteses removíveis nos quesitos: enceramento das peças, seus consertos, alívios, bloqueios de modelos, verificação de articulação, registro de mordida e outros em geral. A sua temperatura de fusão deverá ser de 78º C. Descrição do produto: placas de 13,5 mm (comp.) x 69mm (larg) x 5 mm (espessura).
- **Cera Rosa nº 7:** Sua composição deve ser de 75% de parafina, cera branca de abelha, resina e essência de terebintina, assim como corantes. Geralmente, ela é usada em moldagens de oclusão inicial ou primeira tomada de mordida em bases de próteses totais, e para isso ela tem que ser macia, permitindo a movimentação dos dentes do estoque para posicioná-los durante a montagem, além de possibilitar a escultura da gengiva artificial.
- Descrição do produto: placas de 13,5mm (comp.) x 69mm (larg) x 1 mm (espessura).
- **Disco de Carborundum:** Disco de carborundum para peça de mão, tendo como uma de suas propriedades alta resistência, e indicado no desgaste de metal.
- **Disco de feltro para peça de mão:** Os discos de feltro de lã natural são confeccionados para suportar a utilização de pastas e abrasivos para polimento de superfícies e oferecerem um excelente polimento dos metais e resinas nos laboratórios de prótese dentária.
- Composição: óxido de alumínio, feltro de lã natural e cloreto de povilina. Descrição do produto: o feltro é de 8 mm ou 12 mm de diâmetro, a fim de se adequar as mais diversas situações. São dotados de sistema de encaixe rápido que facilita seu acoplamento ao mandril.
- **Dentes nacionais em acrílico (dentes de estoque):** Placas de dentes artificiais anteriores e posteriores nas cores A2; A3; A3,5; B2; B3; C2 e D3 ou nas numerações 60, 62, 65, 66, 67, 69, 77 e 81. O dente a ser selecionado deve possuir alta resistência mecânica, química e à abrasão; excelente aderência às resinas de base de próteses, ausência total de bolhas e porosidades; alta estabilidade de cores; pigmentos biocompatíveis; fluorescência natural.
- **Escala de cor em resina para base de dentaduras:** Escala de gengivas – possibilita ao cirurgião dentista informar com precisão a cor de gengiva do paciente ao técnico em prótese dental.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018  
Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

- **Folhas de lixa para madeira:** De diversas granulações para o acabamento das peças protéticas. Podem ser das numerações 100, 120, 150, 240, 300 e as demais que o laboratório julgar necessário.
- **Gesso para Modelo (tipo II):** Usado principalmente para preencher a mufla na construção de uma dentadura, quando a expansão de presa não é crítica e a resistência é adequada.
- **Metal para fundição em odontologia:** Liga metálica em Cobalto-cromo utilizada para a fundição das armações metálicas das Próteses Parciais removíveis.
- **Pasta para polimento:** É uma pasta de polimento universal. Descrição do Produto: é uma pasta de polimento produzida com diamante micronizado de granulação extra fina (2 a 4 microns) e altíssima dureza para atender às exigências de polimento e brilho de resinas e outros materiais restauradores.
- **Pincéis nº 12:** Pincel chato e de cabo longo ideal para contornos e preenchimentos.
- **Ponta para polimento (pontas de borrachas abrasivas para polimento de resina acrílica):** São pontas utilizadas para redução da aspereza, estrias e riscos produzidos pelos instrumentos de contorno e acabamento. Possuem várias partículas abrasivas coladas e dispostas aleatoriamente sobre a superfície da broca. Apresentam-se em várias formas.
- Característica: forma de Pera com granulação grossa, intermediária e fina.
- **Resina acrílica autopolimerizável incolor:** Consiste em um pó acrílico (auto polimerizante) e um líquido (monômero de metilmetacrilato) usado em consertos de próteses, reembasamentos, em bases provisórias de dentaduras e na região das selas das PPR para as moldagens funcionais.
- A Prefeitura Municipal de Coimbra, não está obrigada a consumir uma quantidade mínima, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento do fornecimento, que estará sempre condicionada às suas necessidades temporais.
- Caso haja erro da cor solicitada, no formato dos dentes desproporcional ao sexo ou no espaço determinado no rolete em cera ou oclusão inadequada, o SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DE COIMBRA devolverá ao CONTRATADO para as devidas correções.
- Após a entrega da prótese pelo CONTRATADO, o SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DE COIMBRA poderá solicitar novos acabamentos e polimentos, que deverão ser executados no prazo de 03 (três) dias.
- O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil do CONTRATADO pelos padrões adequados de qualidade, segurança, durabilidade e solidez dos serviços prestados, nem a ético-profissional pela perfeita execução deste contrato.

### 7) - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

7.1 Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da CONTRATADA:

I-entregar os materiais com pontualidade, com todas as especificações descritas no Anexo VII. A empresa contratada fica responsável por danos causados aos materiais que vierem com características diferentes do pedido do Edital, utilizando mão de obra e equipamentos próprios da CONTRATADA;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

- II-** Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;
- III-** Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor dos materiais, objeto da presente licitação.
- IV-** Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação.
- V-** Responsabilizar-se civil e administrativamente, por danos e/ou prejuízos materiais ou pessoais causados pela CONTRATADA, seus empregados ou prepostos, à CONTRATANTE ou a terceiros, no exercício do presente , contrato respeitado a ampla defesa;
- VI-** Comunicar formalmente à CONTRATANTE qualquer irregularidade que ocorrer durante a vigência deste instrumento;
- VII-** *Empregar pessoal capacitado para o exercício da função, comprovando esta habilitação perante a CONTRATANTE, sempre que solicitada.*
- VIII-** Atuar no ramo pertinente ao objeto da licitação;
- IX-** Não estar impedido de contratar com a Administração;
- X-** Não estar concordatárias ou em processo de falência, sob concurso e credores, em dissolução ou em liquidação;
- XI-** Não tenham sido declaradas inidôneas por Órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, por meio de ato público no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, entanto perdurarem os motivos determinantes da punição. Igualmente não poderão participar as empresas punidas pela PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA-MG;

### 7.2-Além das obrigações resultantes da observância à Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATANTE

- I-** Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;
- II-** Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato.
- III-** Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;
- IV-** Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.
- V-** Comunicar imediatamente à CONTRATADA as irregularidades manifestadas na execução do contrato, informando, após, à CONTRATANTE tal providência;
- VI-** promover o recebimento provisório e o definitivo nos prazos fixados;
- VII-** fiscalizar a execução do contrato, informando à CONTRATANTE para fins de supervisão;
- VIII-** efetuar o pagamento no devido prazo fixado no Edital.
- VIII-** Cumprir rigorosamente as condições e prazos de pagamentos;
- X-** Requisitar, por meio do Setor pertinente designado, responsável pela fiscalização o fornecimento dos serviços, por meio da respectiva requisição/autorização do gestor, que atestará o recebimento gradual dos produtos.
- XI-** Conferir o recebimento dos serviços, embora a licitante vencedora seja a única e exclusiva responsável pelo fornecimento nas condições especificadas.
- XII-** Proporcionar condições à licitante vencedora para que possa fornecer os serviços dentro das normas estabelecidas.
- XIII-** Comunicar à licitante vencedora qualquer irregularidade na entrega dos produtos e interromper imediatamente o fornecimento se for o caso.  
Solicitar a substituição dos serviços que não apresentar condições de ser utilizado, mediante comunicação a ser feita pelo Setor de Compras/responsável e Departamento Responsável da fiscalização.
- XIV-** Impedir que terceiros forneçam o objeto deste edital.
- XV-** Atestar o adimplemento da obrigação, desde que satisfaça às exigências editalícias.
- XVI-** Receber os bens e realizar sua análise quanto à quantidade e qualidade;  
Efetuar o pagamento no prazo estabelecido neste edital;
- XVII-** Informar à Licitante Vencedora o nome do funcionário responsável pela assinatura das autorizações de fornecimento;
- XVIII-** Realizar a triagem dos pacientes, agendar horário e local para que a contratada possa confeccionar as moldagens;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

**XIX-** Caso as moldagens apresentem falhas, a Contratada deverá recusar a confecção das peças, informando formalmente ao Departamento Municipal de Saúde de Coimbra, sendo que esta providenciará a repetição e troca do modelo através do consultório dentário especificado.

### 8) DO PRAZO

O prazo do contrato será até 31 de dezembro de 2018, contados da assinatura deste instrumento, podendo ser prorrogado mediante acordo entre as partes e nos termos da Lei 8.666/93.

### 9) DAS PENALIDADES:

**9.1** – Nos termos do art. 86 da Lei n. 8.666/93, fica estipulado o percentual de **0,5% (meio por cento)** sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste pregão, até o limite de **10% (dez por cento)** do valor empenhado.

**9.2.** Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do art. 87 da Lei n. 8.666/93:

I- advertência;

II- multa de **10% (dez por cento)** do valor do contrato,

III- suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a **2 (dois)** anos e,

IV- declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**9.3.** Quem convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

**9.4.** As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

**9.5** - As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

### 10- DA GARANTIA

10.1- O fornecedor garantirá a qualidade dos materiais pelo período de validade, atestado pelo material, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto.

Aline Ladeira de Carvalho Lopes  
Diretora Municipal de Saúde



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018  
Pregão nº 011/2018

Folha nº

Rubrica

**ANEXO VIII- (papel timbrado da empresa)**

**MODELO DE CREDENCIAMENTO**

**A Pregoeira DA PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

Endereço: Praça Álvaro de Barros, nº 401, Centro, Coimbra-MG.

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2018

Assunto: Credenciamento

**OUTORGANTE:** A empresa (razão social da empresa), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº (indicar o nº do CNPJ), com sede á (endereço completo), neste ato representado pelo seu (indicador sócio/e/ou diretor), o(a) Sr.(a)(indicar nome completo, nacionalidade, estado civil, profissão), portador(a) da cédula de identidade nº (indicar o nº do RG) e inscrito(a) no CPF sob o nº (indicar o nº do CPF), residente e domiciliado á (indicar endereço completo)

**OUTORGADO:** Sr (a) (indicar nome completo, nacionalidade, estado civil, profissão), portador (a) da cédula de identidade nº (indicar o nº do RG) e inscrito (a) no CPF sob o nº (indicar o nº do CPF), residente e domiciliado á (indicar endereço completo).

**PODERES:** Ao qual confere amplos poderes para representar a empresa no procedimento licitatório em epígrafe da Prefeitura Municipal de Coimbra/MG, podendo para tanto prestar esclarecimentos, formular ofertas e demais negociações, assinar atas e declarações, visar documentos, receber notificações, interpor, manifestar-se quanto á desistência deste e praticar todos os demais atos inerentes ao referido certame.

Localidade, \_\_\_ de \_\_\_ de \_\_\_

\_\_\_ ( assinatura )\_\_\_  
CARGO  
R.G. n.º

**Carimbo, nome e assinatura do responsável legal, que comprove poderes para tal investidura, com firma reconhecida em cartório..**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.132.464/0001-17

Telef:(32)35551152/1214

licitacaocoimbra@hotmail.com



Processo nº 013/2018

Pregão nº 011/2018

\_\_\_\_\_  
Folha nº

\_\_\_\_\_  
Rubrica

**ANEXO IX- (papel timbrado da empresa)**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2018**

**MODELO DE DECLARAÇÃO – SOMENTE PARA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

\_\_\_\_\_ empresário ou sócios da microempresa \_\_\_\_\_ com sede a \_\_\_\_\_ (endereço completo), constituída na Junta Comercial, em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, sob NIRE nº \_\_\_\_\_ e inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_ declara (m) para os devidos fins e sob as penas da Lei, que o valor da receita bruta anual da empresa não excedeu, no ano anterior, ao limite fixado no inciso I do art.3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, e que não de enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas no § 4º do art.3º da mencionada lei.

Em atendimento às disposições da Lei Complementar 123/2006 e alterações da Lei Complementar nº 147/2014, a microempresa adotará em seu nome empresaria a expressão ME ou EPP.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura, qualificação e Carimbo do CNPJ.  
(Representante Legal)

**\*Esta declaração deverá ser entregue fora dos envelopes por ocasião do credenciamento.**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ:18.132.464/0001-17  
Telef:(32)35551152/1214  
licitacaocoimbra@hotmail.com



**Processo nº 013/2018**  
**Pregão nº 011/2018**

\_\_\_\_\_  
**Folha nº**

\_\_\_\_\_  
**Rubrica**

**ANEXO X- (papel timbrado da empresa)**

**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**  
**(papel timbrado da empresa)**

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº .....,  
através de seu Responsável Legal, declara para os fins de direito, na qualidade de proponente, sob  
as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público, em  
qualquer de suas esferas.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

Local e data, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2018

\_\_\_\_\_  
**Assinatura, qualificação e Carimbo do CNPJ.**  
**(Representante Legal)**