



PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

Rua Álvaro de Barros, 401 - Centro - CEP: 36.550-000 - COIMBRA - MG.
CNPJ: 18.132.464/0001-17 - Tele fax: (32) 3555-1152 / 3555-1214

1. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Órgão: Prefeitura Municipal de Coimbra

Requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria Administrativa

Responsável pela Demanda: Maurílio Dias Massensini

Cargo/Função: Prefeito Municipal

E-mail: gabinete.maurilio@gmail.com

Telefone: (32) 3555-1214

1.Objeto: O presente documento apresenta a necessidade da contratação de empresa especializada em assessoria e consultoria em contratações públicas e apoio administrativo prático no setor de licitação e nas secretarias com a elaboração em conjunto da formalização de demanda, estudo técnico preliminar, termo de referência, mapeamento de riscos, elaboração de modelo de editais, acompanhamento em certames e em sistema eletrônico de licitação, entre outros, além de assessoria no sistema de compras municipal com auxílio no lançamento de SICOM, suporte no lançamentos de processos e acompanhamento prático de recursos e esclarecimentos, com visitas presenciais no mínimo 2 (duas) vezes por semanas e consultoria de segunda a sábado remotamente.

2. Justificativa da necessidade do serviço:

2.1 – O presente produto decorre da necessidade da prefeitura municipal em assessoria e consultoria no setor administrativo de licitação e contratações públicas no referente à elaboração de documentos indispensáveis para a formalização de processos de compras. Além disso a prestação de serviços seria orientativa, capacitando os secretários para a consagração da fase de planejamento dos processos licitatórios, orientando o setor de licitação e compras antes, durante e depois dos processos de contratações públicas e auxílio aos setores na fiscalização dos serviços/aquisições do poder executivo. A consultoria é obrigatoriamente presencial em duas vezes na semana e remotamente de segunda a sábado a qualquer tempo solicitado pelos servidores municipais.

2.2 - Esta demanda está contemplada no Plano Contratações Anual da Prefeitura Municipal de Coimbra - PCA 2024 e devidamente contemplada na previsão orçamentária do município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

Rua Álvaro de Barros, 401 - Centro - CEP: 36.550-000 - COIMBRA - MG.

CNPJ: 18.132.464/0001-17 - Tele fax: (32) 3555-1152 / 3555-1214

3. Descrições e quantidades:

Item	Quant	Unid	Descrição do material/serviço	Valor Unitário	Valor Total
01	12	MÊS	Contratação de empresa especializada em assessoria e consultoria em contratações públicas e apoio administrativo prático no setor de licitação e nas secretarias para realização de acompanhamento das contratações da Prefeitura Municipal de Coimbra-MG, com visitas presenciais 2 (duas) vezes por semana e consultoria remota de segunda a sábado, conforme descritivos e anexos correspondentes.	R\$ 4.916,00	R\$ 58.992,00
VALOR TOTAL (R\$)				R\$ 58.992,00	

4. Observações gerais →

Objeto: () Serviço não continuado

() Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra

(x) Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

() Material de consumo

() Material permanente / equipamento

4.1 - Previsão de data para assinatura contratual: 01/2025

4.2 - Local de Entrega/Execução: Praça Álvaro de Barros, nº 401, Centro - Coimbra/MG (Sede Administrativa da Prefeitura).

Documento – Assessoria e consultoria em contratações públicas.

Documento 1 - Documento de Formalização de Demanda - DFD

Praça Álvaro de Barros, nº 401 - Centro - Coimbra - MG / CEP 36.550-000

Fone: (32) 3555-1152 / (32) 3555-1214

Website: <https://www.coimbra.mg.gov.br/>



PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

Rua Álvaro de Barros, 401 - Centro - CEP: 36.550-000 - COIMBRA - MG.
CNPJ: 18.132.464/0001-17 - Tele fax: (32) 3555-1152 / 3555-1214

4.4 - Horário da Entrega/Execução: **07:00 às 11:00 e de 12:00 às 16:00 (Segunda a Sexta-feira)**

4.5 - Unidade responsável para esclarecimentos: Secretaria Administrativa

4.6 - Servidor (es) responsável (is) para esclarecimento (s):

4.6.1. Identificação do gestor titular do contrato

Nome do servidor: **Maurílio Dias Massensini**
Matrícula: 112261
Lotação: **Secretaria Administrativa / Gabinete do Prefeito**
E-mail: **gabinete.maurilio@gmail.com**

4.6.2. Identificação do gestor suplente do contrato

Nome do servidor: **Andreia dos Santos Alves**
Matrícula: 113005
Lotação: **Secretaria Administrativa / Gabinete do Prefeito**
E-mail: **licitação.prefeituracoimbra@gmail.com**

4.6.3. Identificação do fiscal do contrato

Nome do servidor: **Andreia dos Santos Alves**
Matrícula: 113005
Lotação: **Secretaria Administrativa / Gabinete do Prefeito**
E-mail: **licitação.prefeituracoimbra@gmail.com**

4.7. Equipe responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar:

4.7.1. Nome do Servidor

Nome do servidor: **Andreia dos Santos Alves**
Matrícula: 113005
Lotação: **Secretaria Administrativa / Gabinete do Prefeito**
E-mail: **licitação.prefeituracoimbra@gmail.com**

4.8 - Prazo para pagamento: **Em até 30 (trinta) dias após emissão de nota fiscal corridos.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

Rua Álvaro de Barros, 401 - Centro - CEP: 36.550-000 - COIMBRA - MG.

CNPJ: 18.132.464/0001-17 - Tele fax: (32) 3555-1152 / 3555-1214

Praça Álvaro de Barros, nº 401, Centro - Coimbra/MG - Sede Administrativa da Prefeitura

Maurílio Dias Massensini

Prefeito Municipal

CPF: 500.827.956-49

Matrícula: 112261

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a aquisição e demais providências cabíveis.