

	PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA ESTADO DE MINAS GERAIS Rua Álvaro de Barros, nº 401 – Centro – CEP: 36 550-000 CNPJ: 18.132.464/0001-17 Telefone: (32)3555-1214 – Email: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com	
	Processo Administrativo nº 046/2024	
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2024		

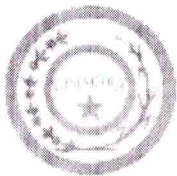
Aos 25 dias, do mês de julho, do ano de 2024, compareceram, de um lado o **PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ Sob n.º 18.132.464/0001-17, com sede à Rua Álvaro de Barros, nº 401, Centro, nesta cidade de Coimbra-MG, representada pelo Chefe de Gabinete, o Sr. **ALESSANDRO HERCULANO CASSIMIRO**, brasileiro, solteiro, servidor público, portador da Cédula de Identidade nº MG- 17.675.333, inscrito no CPF sob o nº 108.201.656-03, residente e domiciliado na Avenida Vereador João Cupertino Teixeira, nº 130, Centro, na cidade de Coimbra-MG, CEP: 36.550-000, no final assinada, doravante denominada **ORGÃO GERENCIADOR**, e a empresa abaixo qualificada, doravante denominada **DETENTORA**, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2024**, que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, em conformidade com as especificações constantes no Edital homologado em **24/07/2024**, onde a empresa estabelecida à empresa **TELAMIR COMERCIO E SERVIÇOS DE ELETRO-ELETRONICOS E INFORMÁTICA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 10.202.559/0001-58, com sede na Rua Major João Camilo, nº 65, Centro, na cidade de Senhora de Oliveira-MG, CEP: 36.470-000, neste ato representada pelo Sócio Titular o Sr. **EMERSON LANA MIRANDA**, brasileiro, empresário, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 813.206.806-82, Portador da Cédula de Identidade nº M663767-SSP/MG, residente e domiciliado na Rua Agenor de Sena, nº 156, Centro, na cidade Senhora de Oliveira-SP, CEP: 36.470-000.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Através da presente ata ficam registrados os preços no qual tem como objeto a contratação de empresa(s) especializada(s) no ramo para a composição do quadro geral de Registro de Preços com a eventual aquisição de materiais de limpeza e higienização, copa e cozinha, e outros materiais, destinados às necessidades e conveniências da Prefeitura Municipal de Coimbra e seus diversos setores.

Lote 5 - AMACIANTE DE ROUPAS. COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A YPÊ® OU MON BIJOU®. EMBALAGEM 2 LITROS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
5	AMACIANTE DE ROUPAS. COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR AYPÊ® OU MON BIJOU®. EMBALAGEM 2 LITROS	UN	230,0000	6,2500	1.437,50	PELOUCHE -
					Total Lote: R\$ 1.437,50	
Lote 47 - COPO DE VIDRO TAMANHO TRADICIONAL, 200 ML&UN						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
47	COPO DE VIDRO TAMANHO TRADICIONAL, 200 ML	UN	395,0000	1,1800	466,10	NADIR -
					Total Lote: R\$ 466,10	
Lote 49 - DESINFETANTE PARA USO GERAL- PRODUTO NOTIFICADO NA ANVISA. COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A PINHOSOL® OU UAU®. FRAGRÂNCIA LAVANDA. FRASCO 1 LITRO						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
49	DESINFETANTE PARA USO GERAL- PRODUTO NOTIFICADO NA ANVISA. COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A PINHO SOL® OU UAU®. FRAGRÂNCIA LAVANDA. FRASCO 1 LITRO	UN	2.972,0000	2,4800	7.370,56	LUMINOSA -
					Total Lote: R\$ 7.370,56	
Lote 59 - ESPONJA DE LIMPEZA DUPLA FACE 99MM X 69MM X 19MM, EMBALADA INDIVIDUALMENTE. COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A ASSOLAN® OU BOMBRILO®.						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
59	ESPONJA DE LIMPEZA DUPLA FACE 99MM X 69MM X 19MM, EMBALADA INDIVIDUALMENTE. COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A ASSOLAN® OU BOMBRILO®.	UN	1.004,0000	0,5800	582,32	VIP -
					Total Lote: R\$ 582,32	



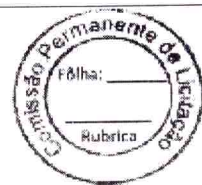
**PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA**

ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Álvaro de Barros, nº 401 – Centro – CEP: 36 550-000

CNPJ: 18.132.464/0001-17

Telefone: (32)3555-1214 – Email: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com



Processo Administrativo nº 046/2024

Pregão Eletrônico nº 016/2024

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2024**Lote 66 - FILME PLÁSTICO DE PVC PELÍCULA ADERENTE PARA PROTEÇÃO DE ALIMENTOS, DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO(CM) AXLXP 5 X 15 X 28**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
66	FILME PLÁSTICO DE PVC PELÍCULA ADERENTE PARA PROTEÇÃO DE ALIMENTOS, DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO (CM) AXLXP 5X 15 X 28	UN	66,0000	3.2500	214,50	BOREDA -

Total Lote: R\$ 214,50**Lote 68 - FORMA PARA BOLO RETANGULAR MATERIAL: ALUMINIO PURO, DIMENSÕES: ALTURA: 8 CM, DIAMETRO: 40 CM, COMPRIMENTO: 60 CM, 15,5 LITROS E PESO 1.300 KG.**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
68	FORMA PARA BOLO RETANGULAR MATERIAL: ALUMINIO PURO, DIMENSÕES: ALTURA: 8 CM, DIAMETRO: 40 CM, COMPRIMENTO: 60 CM, 15,5 LITROS E PESO 1.300 KG.	UN	17,0000	160,0000	2.720,00	ABC -

Total Lote: R\$ 2.720,00**Lote 81 - GUARDANAPO DE PAPEL, BRANCO, APROXIMADAMENTE 22 X 23 CM. PACOTE COM 50 UNIDADES**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
81	GUARDANAPO DE PAPEL, BRANCO, APROXIMADAMENTE 22 X 23 CM. PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	840,0000	1,2500	1.050,00	DIFATTO -

Total Lote: R\$ 1.050,00**Lote 82 - HIDRÓXIDO DE SÓDIO (SODA CÁUSTICA) EMBALAGEM DE 500 GRAMAS. IDEAL PARA LIMPEZAS PESADAS EM PISOS, CALÇADAS E TERRAÇOS, DESENTUPIMENTO DE CANOS, RALOS, ENTRE OUTROS**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
82	HIDRÓXIDO DE SÓDIO (SODA CÁUSTICA) EMBALAGEM DE 500 GRAMAS. IDEAL PARA LIMPEZAS PESADAS EM PISOS, CALÇADAS E TERRAÇOS, DESENTUPIMENTO DE CANOS, RALOS, ENTRE OUTROS	UN	61,0000	14,0500	857,05	RODO99 -

Total Lote: R\$ 857,05**Lote 84 - Isqueiro a gás grande, descartável, c/ duração de até 3000 chamas, produzido em conformidade c/ ISO 9994 e c/ selo do INMETRO**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
84	Isqueiro a gás grande, descartável, c/ duração de até 3000 chamas, produzido em conformidade c/ ISO 9994 e c/ selo do INMETRO	UN	79,0000	3,5000	276,50	FAISCA -

Total Lote: R\$ 276,50**Lote 86 - JARRA GRADUADA 2 LITROS DE MATERIAL POLIPROPILENO TRANSPARENTE, COM AS SEGUINTES DIMENSÕES (C X L X A)15X 10.5 X 17.2 CENTÍMETROS**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
86	JARRA GRADUADA 2 LITROS DE MATERIAL POLIPROPILENO TRANSPARENTE, COM AS SEGUINTES DIMENSÕES (C X L X A)15 X 10.5 X 17.2 CENTÍMETROS	UN	28,0000	6,1000	170,80	ERCAPLAST -

Total Lote: R\$ 170,80**Lote 92 - LIMPADOR INSTANTÂNEO MULTIUSO 500 ML ORIGINAL -COMPOSIÇÃO: ALQUIL BENZENO, SULFONATO DE SÓDIO, ÁLCOOLETOXILADO, COADJUVANTES, SEQUESTRANTE, FRAGRÂNCIA E ÁGUA, EMBALAGEM REICLÁVEL. COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A VEJA® OU UAU®.**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
92	LIMPADOR INSTANTÂNEO MULTIUSO 500 ML ORIGINAL -COMPOSIÇÃO: ALQUIL BENZENO, SULFONATO DE SÓDIO, ÁLCOOLETOXILADO, COADJUVANTES, SEQUESTRANTE, FRAGRÂNCIA E ÁGUA, EMBALAGEM REICLÁVEL. COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR AVEJA® OU UAU®.	UN	1.250,0000	2,4400	3.050,00	LUMINOSA -

Total Lote: R\$ 3.050,00

	<p>PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRÁ ESTADO DE MINAS GERAIS Rua Álvaro de Barros, nº 401 – Centro – CEP: 36 550-000 CNPJ: 18.132.464/0001-17 Telefone: (32)3555-1214 – Email: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com</p>	
Processo Administrativo nº 046/2024		Pregão Eletrônico nº 016/2024
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2024		

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR, DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS E DO REAJUSTE

- 2.1- O Valor Total da Ata de Registro de Preços é de **R\$ 32.037,19** (trinta e dois mil, trinta e sete reais e dezenove centavos).
- 2.2- O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 01 (um) ano e poderá ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital.
- 2.3- Os valores registrados serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, salvo nos casos previstos no artigo 124, Inciso II, alínea d, da Lei 14.133/2021.
- 2.4- Transcorrido o prazo de 12 (doze) meses, caso a administração opte pela prorrogação da vigência da ata de registro de preços, o valor registrado poderá ser reajustado, com base no índice IPCA acumulado dos últimos 12 meses, conforme determina o artigo 92, §3º, da Lei Federal 14.133/2021.
- 2.5- A ata de registro de preços não será objeto de reajuste, repactuação, revisão, ou supressão ou acréscimo quantitativo ou qualitativo, sem prejuízo da incidência desses institutos aos contratos dela decorrente, nos termos da Lei nº 14.133, salvo no caso de prorrogação.
- 2.6- Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2024** que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

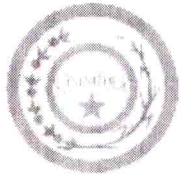
CLÁUSULA TERCEIRA – DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

- 3.1 - A entrega do objeto deverá ser realizada no local indicado, no prazo de 10 (dez) dias a contar da emissão do empenho de compra ou ordem de fornecimento. Para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 3.2 - O item poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, caso algum item não seja entregue, ou não esteja de acordo com as especificações, ou apresente algum tipo de defeito, não deverá ser aceito, sendo comunicado à autoridade competente da Unidade devendo o item ser entregue/substituído no prazo máximo de 05 (cinco) dias, com os custos correndo por conta da empresa DETENTORA fornecedora.
- 3.3 - O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 3.4 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor da Lei 14.133 de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 3.5 - O prazo para a solução, pela detentora, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 3.6 - O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

- 4.1- O pagamento será realizado num prazo de até 30 (trinta) dias, mediante a entrega da nota fiscal discriminada conforme a nota de empenho, onde deverá constar o número da conta, agência, banco correspondente ao CNPJ participante do referido pregão.
- 4.2 - A forma de pagamento se dará mediante transferência bancária.
- 4.3 - Na emissão da nota fiscal deverá ser informado o número do empenho.





PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Álvaro de Barros, nº 401 – Centro – CEP: 36 550-000
CNPJ: 18.132.464/0001-17
Telefone: (32)3555-1214 – Email: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com



Processo Administrativo nº 046/2024

Pregão Eletrônico nº 016/2024

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2024

Em que TX = taxa percentual anual no valor de 6%, capitalizada diariamente em regime de juros simples.

CLÁUSULA QUINTA - DAS RETENÇÕES

5.1 - A detentora deverá indicar a retenção de Imposto de Renda na fonte no momento da emissão da(s) respectiva(s) Nota(s) fiscal(is), conforme o Decreto Municipal de nº 254, de 01 de setembro de 2023, cumprindo as Instruções Normativas de nº 2.145/2023 e de nº 1.234/2012 da Receita Federal.

5.2 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA reterá, na fonte, sobre os pagamentos efetuados os tributos e contribuições de que trata a Instrução Normativa SRF nº. 1.234, de 11 de janeiro de 2012, alterada pela Instrução Normativa nº 2.145/2023 da Receita Federal.

5.3 - Não haverá retenção acima caso a Contratada seja optante pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pela Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº. 123/2006, mediante comprovação da opção ou encontre-se em uma das situações elencadas no artigo 3º da IN SRF nº. 1.234/2012 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1- SÃO OBRIGAÇÕES DA DETENTORA:

6.1.1- Constituem obrigações da DETENTORA FORNECEDORA, além de outras previstas no Termo de Referência, no Edital e seus anexos:

6.1.1.1- A Entrega dos materiais deverá ser por conta da DETENTORA FORNECEDORA sem ônus à Administração Municipal;

6.1.1.2- Entregar os materiais de acordo com as especificações e demais condições contratualmente avençadas e, ainda, as constantes do edital de licitação e anexos;

6.1.1.3- Arcar com eventuais prejuízos causados ao Município e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução desta Ata de Registro de Preços;

6.1.1.4- Não possuir débitos em atraso junto ao Município de Coimbra.

6.2- DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR:

6.2.1- Constituem obrigações da contratante, além de outras previstas no Termo de Referência, no Edital e seus anexos:

6.2.1.1- Acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto por intermédio de servidor(es) especialmente designado(s).

6.2.1.2- Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.2.1.3- Ter a obrigação de cumprir esta Ata de Registro de Preços, na forma legal e segundo as disposições previstas no edital correspondente e neste instrumento contratual.

6.2.1.4- As decisões que ultrapassarem a competência do(s) representante(s) serão encaminhadas ao gestor da pasta para as devidas providências.

6.2.1.5- Verificar e fiscalizar as condições técnicas da DETENTORA FORNECEDORA, visando estabelecer controle de qualidade do objeto a ser entregue.

6.2.1.6- Comunicar à FORNECEDORA as ocorrências e quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da DETENTORA FORNECEDORA;

6.2.1.7- Efetuar o pagamento à DETENTORA FORNECEDORA no valor e prazos estabelecidos no edital

	<p>PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA ESTADO DE MINAS GERAIS Rua Álvaro de Barros, nº 401 – Centro – CEP: 36 550-000 CNPJ: 18.132.464/0001-17 Telefone: (32)3555-1214 – Email: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com</p>	
<p>Processo Administrativo nº 046/2024</p>		<p>Pregão Eletrônico nº 016/2024</p>
<p>ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2024</p>		

e demais anexos.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

- 7.1- As aquisições decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizadas pelo envio da Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento à detentora.
- 7.2- A DETENTORA FORNECEDORA do Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata.
- 7.3- Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento.
- 7.4- A DETENTORA FORNECEDORA, quando do recebimento da Nota de Empenho, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.
- 7.5- A cópia da Nota de Empenho, referida no item anterior deverá ser devolvida, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES

- 8.1- Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou da DETENTORA contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades: Observado o disposto no art. 156 da Lei nº 14.133/2021, poderão ser aplicadas as seguintes sanções à DETENTORA FORNECEDORA:
- a) Advertência;
 - b) Multa compensatória entre 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor da Ata de Registro de Preços, ora celebrada;
 - c) Impedimento de licitar e contratar;
 - d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
 - e) O procedimento, hipóteses de descumprimento e aplicação das sanções seguirá os preceitos estabelecidos na Lei n. 14.133/21.
 - f) Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
 - g) A aplicação das sanções previstas no caput deste artigo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
 - h) O atraso injustificado na execução da Ata de Registro de Preços sujeitará o contratado à multa de mora, no percentual de 10% da obrigação não cumprida.
 - i) A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral da Ata de Registro de Preços com a aplicação cumulada de outras sanções previstas no item 7.1. As sanções previstas nos itens a, c, e d poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no item b, nos termos do art. 156, § 7º, da Lei n. 14.133/21.
 - j) Não serão consideradas sanções e/ou penalidades os valores descontados em função do não cumprimento dos bens ou de metas aprovadas.

CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

- 9.1- A ata de registro de preços não será objeto de reajuste, repactuação, revisão, ou supressão ou acréscimo quantitativo ou qualitativo, sem prejuízo da incidência desses institutos aos contratos dela decorrentes, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, salvo no caso de prorrogação.
- 9.2- O pedido de revisão dos preços poderá correr após 60 dias da assinatura da ata.
- 9.3- O pedido, devidamente instruído com provas que evidenciem a necessidade da revisão de preço, deverá



	<p>PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA ESTADO DE MINAS GERAIS Rua Álvaro de Barros, nº 401 – Centro – CEP: 36 550-000 CNPJ: 18.132.464/0001-17 Telefone: (32)3555-1214 – Email: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com</p>	
Processo Administrativo nº 046/2024		Pregão Eletrônico nº 016/2024
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2024		

ser endereçado ao Fiscal da Ata de Registro de Preços ou documento equivalente, com identificação do instrumento a que se refere.

9.4- Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

9.5- Na hipótese de a DETENTORA FORNECEDORA solicitar alteração de preço(s), terá que requerer justificadamente, apresentando documento(s) que comprove(m) sua procedência, tais como: lista de preços de fabricantes, matérias-primas, transporte, nota fiscal de compras ou documentos similares referentes à data de apresentação da proposta e à data em que ocorreu o desequilíbrio econômico-financeiro do pactuado.

9.6- Somente será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do preço registrado se configurada e comprovada a hipótese prevista no art.124, II, “d”, da Lei n. 14.133/2021.

9.7- Não será apreciado o pedido de revisão de preços que não vier acompanhado de provas do desequilíbrio sofrido.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1- A inexecução contratual ensejará a extinção do instrumento contratual e/ou o cancelamento da ata de registro de preços, nos termos da Capítulo VIII, da Lei n. 14.133/2021, nos seguintes modos:

10.1.1- Determinada por ato unilateral e escrito da Administração exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

10.1.2- Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

10.1.3- Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

10.1.4- O descumprimento, por parte da DETENTORA FORNECEDORA, de suas obrigações legais e/ou contratuais assegura a Prefeitura de Coimbra o direito de extinguir o instrumento contratual e de cancelar a ata de registro de preços a qualquer tempo, independentemente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

10.1.5- O cancelamento unilateral, com fundamento no inciso I do art. 138 e art. 139 da Lei n. 14.133/2021, sujeitará a DETENTORA FORNECEDORA à multa rescisória de até 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do item acerca do qual foi verificado o descumprimento por parte da DETENTORA FORNECEDORA, independentemente de outras penalidades.

10.1.6- Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos previstos em lei, observando-se o contraditório e a ampla defesa.

10.1.7- No caso de desistência de fornecimento, ocorrerá o cancelamento da Ata de Registro de Preços, sujeitando-se a DETENTORA FORNECEDORA às sanções administrativas pertinentes.

10.1.8- Caracterizada a inexecução e constatado o prejuízo ao interesse público, a Prefeitura de Coimbra poderá aplicar à DETENTORA FORNECEDORA outras sanções e até mesmo iniciar o processo de extinção do instrumento contratual e de cancelamento da ata de registro de preços.

10.2- O registro do fornecedor será cancelado quando:

10.2.1- descumprir as condições da ata de registro de preços;

10.2.2- não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

10.2.3- não aceitar reduzir o preço de contrato decorrente da ata, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

10.2.4- sofrer as sanções previstas nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

10.2.5- O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos III, IV e VI do caput será

	<p>PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA ESTADO DE MINAS GERAIS Rua Álvaro de Barros, nº 401 – Centro – CEP: 36 550-000 CNPJ: 18.132.464/0001-17 Telefone: (32)3555-1214 – Email: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com</p>	
Processo Administrativo nº 046/2024		Pregão Eletrônico nº 016/2024
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2024		

serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1- Integram esta Ata, o edital do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2024** e a proposta da empresa classificada em 1º lugar no certame supranumerado.

14.2- Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 14.133/2021. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

15.1- Será designada como gestor da Ata de Registro de Preço os Responsáveis das determinadas Secretarias, ou servidor(a) por eles designados.

15.1.1- O gestor da Ata de registro de preço coordenará a entrega dos materiais, a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização da avença contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

15.1.2- Acompanhará a manutenção das condições de habilitação da DETENTORA FORNECEDORA, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais; os registros realizados pelo fiscal da Ata de Registro de Preços, de todas as ocorrências relacionadas à execução da Ata de Registro de Preços e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

15.1.3- O gestor da ata tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme caso.

15.1.4- O gestor da ata também acompanhará o prazo de vigência da ata, de registro de preços será de 01 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital.

15.1.5- Os valores registrados serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, salvo nos casos previstos no artigo 124, Inciso II, alínea d.

15.1.6- Transcorrido o prazo de 12 (doze) meses, caso opte pela prorrogação da vigência da ata de registro de preços, o valor registrado poderá ser reajustado, com base no índice IPCA acumulado dos últimos 12 meses.

15.1.7- Será designado como responsável administrativo pela fiscalização da ata de Registro de Preços os servidores de cada Secretária, conforme determina no Documento de Formalização de Demanda, ao qual compete o acompanhamento da execução do objeto da presente contratação, informando ao gestor as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento da Ata de Registro de Preços e ainda:

15.1.8- Atestar, em documento hábil, o fornecimento e a entrega dos objetos e após conferência prévia do objeto contratado encaminhar os documentos pertinentes ao gestor para certificação;

15.1.9- Confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos na Autorização de Fornecimento;

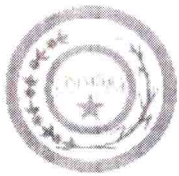
15.1.10- Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;

15.1.11- Comunicar ao gestor eventuais atrasos nos prazos de entrega e/ou execução do objeto, bem como os pedidos de prorrogação, se for o caso;

15.1.12- Acompanhar e controlar, quando for o caso, o estoque de materiais de reposição, destinado à execução do objeto contratado, relativamente à qualidade e quantidade necessárias e/ou previstas contratualmente;

15.1.13- Informar, em prazo hábil no caso de haver necessidade de acréscimos ou supressões no objeto da Ata de Registro de Preços ao gestor da determinada Secretaria solicitante;





PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
 ESTADO DE MINAS GERAIS
 Rua Álvaro de Barros, nº 401 – Centro – CEP: 36 550-000
 CNPJ: 18.132.464/0001-17
 Telefone: (32)3555-1214 – Email: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com



Processo Administrativo nº 046/2024

Pregão Eletrônico nº 016/2024

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2024

15.1.14- Emitir e controlar, periodicamente, as ordens de serviço necessárias para a execução do objeto contratado.

15.2. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa vencedora do certame, pelos danos causados a Administração ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.

15.3. A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da Administração, não elide nem diminui a responsabilidade da empresa quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes, responsabilizando esta quanto a quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, que não implicarão corresponsabilidade da Administração ou do servidor designado para a fiscalização;

15.4. À Administração não caberá qualquer ônus pela rejeição dos objetos considerados inadequados.

15.5. Ao preposto da DETENTORA FORNECEDORA competirá, entre outras atribuições:

15.5.1- Representar os interesses desta perante a Administração;

15.5.2- Realizar os procedimentos administrativos junto a Administração;

15.5.3- Manter a Administração informada sobre o andamento e a qualidade dos bens fornecidos;

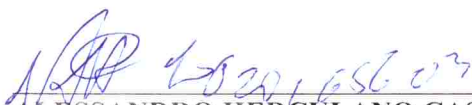
15.5.4- Comunicar eventuais irregularidades de caráter urgente, por escrito, ao fiscal da Ata de Registro de Preços, com os esclarecimentos julgados necessários.

CLAUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1 - As partes elegem o foro da Comarca de Viçosa/MG, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata.

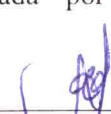
E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo:

Coimbra-MG, 25 de julho de 2024.



ALESSANDRO HERCULANO CASSIMIRO
 CHEFE DE GABINETE
 ÓRGÃO GERENCIADOR
 PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

Esta Ata de Registro de Preços encontra-se devidamente examinada e aprovada por esta assessoria Jurídica.



Dra. Mariane Isabela Pereira
 Assessora Jurídica
 OAB/MG 191.777

TELAMIR COMERCIO E SERVIÇOS DE ELETRO-ELETRONICOS E INFORMÁTICA LTDA
EMERSON LANA MIRANDA
 SÓCIO TITULAR
 DETENTORA

TESTEMUNHAS:

1- Jaimara Aparecida Branco CPF: 144.891.406-06
 2- Thiago Lopes de Lora CPF: 024.283.002-13